

**מכרז 10/2023**

**מכרז מסגרת לשירותי פיקוח  
צמוד על פרויקטי תשתית באזורי  
תעשייה עבור חברות מנהלות  
מטעם משרד הכלכלה ותעשייה**

- יולי 2023 -

## הקדמה

1. חב' דנה הנדסה בע"מ וגדיש חברה להנדסה בע"מ (להלן תיקראנה שתייהן ביחד: **"החברות המנהלות"** ו/או **"המזמין"**), מתוקף תפקידן כחברות מנהלות מטעם המינהל לאיזורי תעשייה במשרד הכלכלה והתעשייה (להלן: **"משרד הכלכלה"**), מפרסמות בזאת מכרז מס' 10/2023 למתן שירותי פיקוח צמוד בעבודות תשתית באזורי תעשייה עבור המזמין (להלן: **"המכרז"**) והכל על פי המפורט במסמכי המכרז.
2. משרד הכלכלה פועל ליישום המדיניות הממשלתית הבאה לעודד ולפתח פעילות תעשייה ומלאכה באזורי עדיפות לאומית. לצורך מימוש המדיניות מקיים משרד הכלכלה – בין היתר - פעילות הנדסית הכוללת תכנון והקמה של תשתית לאזורי תעשייה ומתקנים הנדסיים שונים וכל זאת באמצעות חברות מנהלות. הפעילות מבוצעת ברובה באזורי עדיפות לאומית א' ביניהם בנגב, בגליל, ביהודה ושומרון, מגזר מיעוטים. היקף הפעילות הכספית/תקציבית במינהל נגזר בכל שנה מתוך הסעיפים הרלוונטיים בתקציב המדינה.
3. החברה המנהלת הינה זרוע ניהולית של משרד הכלכלה שאחראית על תכנון, ניהול תכנון וניהול ביצוע עבודות פיתוח תשתיות באזורי התעשייה. החברה המנהלת אחראית מבחינה מקצועית על הפעלה ותפקוד המפקחים באתרים בהם מתבצעות העבודות. כיום משמשות בתפקיד זה שתי חברות מנהלות: דנה הנדסה בע"מ אשר משמשת כחברה מנהלת מטעם משרד הכלכלה לאיזור הדרום ואיו"ש וגדיש חברה להנדסה בע"מ אשר משמשת כחברה מנהלת מטעם משרד הכלכלה לאזור הצפון ואיו"ש.
4. בכוונת החברות המנהלות להפעיל, במסגרת מכרז זה, חברות פיקוח אשר יפעילו מפקחים באזורי התעשייה השונים לצורך ביצוע פיקוח צמוד על עבודת הקבלנים ופרויקטים שונים של תשתיות - להלן **"פיקוח צמוד"**. עבודת ה**"פיקוח הצמוד"** כוללת פיקוח על איכויות העבודות ההנדסיות בהתאם לתוכניות ביצוע ומפרטים טכניים והנדסיים וכן פיקוח על זמן ומשכי הביצוע של הפרויקטים השונים בהתאם למסמכי המכרז (פירוט מלא לתכולות השירותים, נשוא מכרז זה, כלול בפרק ג במכרז).
5. במסגרת מכרז זה ייבחר אחד לאזור דרום ועד שני זוכים לאזור צפון. מציע אחד יכול להגיש הצעה ולהיבחר כזוכה לשני האזורים.
6. ככל שבאזור אחד לא יקבע זוכה, החברות המנהלות רשאיות לבצע הליך תחרותי בין כלל המציעים במכרז עבור האזור בו לא נקבע זוכה.
7. לחלופין, רשאיות החברות המנהלות, בהתאם לשיקול דעתן הבלעדי, לקיים מו"מ עם כלל המציעים במכרז עבור האזור בו לא נקבע זוכה.
8. מובהר כי החברות המנהלות אינן מתחייבות להיקף עבודה כלשהו וחלוקת העבודה תתבצע על ידי החברות המנהלות על פי שיקול דעתן. מסירת מטלות בין הזוכים במכרז תיעשה על ידי החברה המנהלת בהתאם לעומסי העבודה, לאופי הפרויקטים הנדרשים לביצוע ועד כמה שניתן באופי שוויוני, והכל בהתאם לשיקול דעתן הבלעדי של החברה המנהלת ובשים לב לטיב אספקת השירותים, לעמידה בלוחות הזמנים, להערכתן ולשביעות רצונן של החברות המנהלות.

9. מובהר כי החברות המנהלות הינן שלוחות של משרד הכלכלה ופועלן של החברות המנהלות, על-פי המכרז, הינו בשם ובעבור משרד הכלכלה.

10. **מובהר בזאת כי שירותי הפיקוח נשוא המכרז או חלק מהם ו/או כל תשלום בגין שירותי הפיקוח נשוא המכרז או כל חלק מהם מותנים ונעשים באופן מוחלט במימונו של משרד הכלכלה, ולכן תלויים בהרשאת תקציב, בקבלת תקציב ובהעברת תקציב בפועל ממשרד הכלכלה אל החברות המנהלות.**

11. מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

**פרק א' – ההליך המכרזי, תנאי ההשתתפות והתנאים לזכייה במכרז.**

**פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.**

**פרק ג' – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.**

**פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.**

## הגדרות

**"ההסכם"**, **"הסכם ההתקשרות"** – נוסח הסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה בפרק ד'.  
**"הצעה"** – תשובת המציע למכרז זה בתוספת כל הבהרה שנתן במענה לבקשת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה ואשר ועדת ההתקשרויות החליטה לקבלה.

**"ועדת המכרזים"**, **"הוועדה"** – ועדות המכרזים של החברה המנהלת בכל הנוגע למתן השירותים, המתקיימת בשיתוף עם ראש מינהל אזורי תעשייה במשרד הכלכלה וחשב משרד הכלכלה, לרבות אישור שינויים בהתקשרויות.

**"חוק חובת המכרזים"** – חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו מכוחו.

**"מכרז"** – מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו לרבות שאלות ההבהרה ותשובות עורך המכרז.

**"מציע"** – תאגיד ו/או עוסק מורשה/פטור ו/או אשר הגישה הצעה למכרז זה.

**"משרד הכלכלה"** – משרד הכלכלה והתעשייה.

**"חברה מנהלת"** – דנה הנדסה בע"מ או גדיש חברה להנדסה בע"מ, אשר זכו במכרז שפורסם על ידי משרד הכלכלה, לצורך ניהול ופיתוח תשתיות באזורי תעשייה ומתקשרים בשם ובעבור משרד הכלכלה..

**"צוות מתכננים"**: אחראי על תכנון אזור התעשייה מטעם החברה המנהלת.

**"מנהל פרויקט"**: אחראי על הפרויקט שיוצא לפעולה מטעם החברות המנהלות.

**"המפקח"**: ראש צוות הפיקוח או מפקח האתר מטעם הספק הזוכה.

**"חברת הבקרה"** – חברה שמספקת שירותים למשרד הכלכלה מכוח זכייתה במכרז שירותי בקרה וייעוץ הנדסי כלכלי.

**"ספקים"** / **"ספקים זוכים"** / **"זוכים"** / **"נותני השירותים"** – מציעים שיבחרו ע"י החברות המנהלות לאספקת השירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל מי שנותן מטעמו לחברות המנהלות שירותים כאמור.

**"עבודות הנדסיות"** - כל העבודות הדרושות להקמת תשתית לאזורי תעשייה ומבנים שונים  
לרבות: עבודות עפר, צנרת מים וביוב, כבישים ומדרכות, קירות, גינון ונוף, חשמל ותקשורת,  
עבודות בינוי והנדסה אזרחית מכל סוג שהוא. יובהר כי ההגדרה אינה בהכרח ממצה את כל  
עבודות הבינוי ו/או ההנדסה האזרחית מכל סוג שהוא ותכולות עשויות להשתנות בהתאם לאופי  
העבודות המבוצעות בפרויקט נתון

## תוכן עניינים

2			הקדמה
4			הגדרות
6			תוכן עניינים
<b>7</b>			<b>פרק א' - הליך המכרז</b>
8	עקרונות המכרז	1.	
10	תנאי סף	2.	
16	ניקוד ההצעות	3.	
18	בחירת זוכה	4.	
21	מופעים ומועדים במכרז	5.	
24	כללי המכרז	6.	
<b>29</b>			<b>פרק ב' - חוברת ההצעה</b>
30	הגשת הצעה במכרז	7.	
31	פרטי המציע	8.	
32	עמידה בתנאי הסף של המכרז	9.	
38	איכות ההצעה	10.	
42	התחייבויות נוספות של המציע	11.	
44	בקשה למתן העדפה	12.	
44	בקשה לחיסיון	13.	
45	רשימת נספחים שיש לצרף להצעה	14.	
<b>57</b>			<b>פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה</b>
<b>68</b>			<b>פרק ד' - הסכם התקשרות</b>
70	כללי	1.	
70	הצהרות הצדדים	2.	
72	תקופת ההסכם	3.	
73	השירותים שיינתנו על-ידי נותן השירותים	4.	
74	שימוש בכלים ובחומרים	5.	
74	הערך זכות ייצוג	6.	
74	העסקת עובדים וקבלני משנה	7.	
75	משמעות קביעה כי נותן השירותים או מי מטעמו הם עובד המזמין	8.	
75	ניגוד עניינים בביצוע ההסכם	9.	
75	פיקוח המשרד	10.	
76	התמורה	11.	
77	דרך תשלום התמורה	12.	
78	ערבות	13.	
78	קיזוז ועכבון -	14.	
79	הפסקת ההתקשרות	15.	
79	הפרת ההסכם	16.	
81	אחריות בנויקין וחובת שיפוי	17.	
81	ביטוח	18.	
82	זכויות יוצרים	19.	
82	שינוי בהסכם או בתנאים	20.	
83	סיום התקשרות	21.	
83	נציג המזמין	22.	
83	תניית שיפוט	23.	
83	מיצוי זכויות	24.	
83	כתובות הצדדים והודעות	25.	

# פרק א' - הליך המכרז

# 1. עקרונות המכרז

## 1.1. הצגת המכרז

מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").

משך ההתקשרות עם הזוכים הוא לשנתיים. לחברות המנהלות שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת. סך כל תקופות ההארכה לא יעלו על **שלוש שנים** (להלן: "תקופות הארכה"), הכל בכפוף לצרכי משרד הכלכלה, לאישור התקציב מדי שנה, להרשאות התקציביות שיועברו לחברות המנהלות, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו (כפי תוקפן מעת לעת), ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה. תקופות ההארכה ייחשבו חלק מתקופת ההתקשרות.

1.1.1.1. כאמור בסעיף 5 להקדמה, במכרז זה ייבחרו ספק זוכה אחד לאזור דרום ועד שני ספקים זוכים לאזור צפון. המכרז כאמור לעיל כולל שני אזורים לאספקת השירותים כמפורט להלן:

1.1.1.2. אזור א' (דרום הארץ כולל אזורי תעשייה באיו"ש) - אופקים - חדש, באר שבע-עמק שרה, באר שבע-צפון, גוש עציון, דימונה - תמ"ד, חורה, ירוחם - אזור מלאכה ישן, מישור רותם, מעלה אפרים, מצפה רמון, נ.ע.מ, עידן הנגב (להביס-רהט), עמנואל, ערד, ערוער, קרית ארבע, קרית גת-אינטל, רהט, רמת חובב, שגב-שלום, שדרות, שילה, שלהב ספיר (מ.א הערבה התיכונה), שמעה/ מיתרים, שער הנגב-ספירים, תמנע וכל אזור תעשייה נוסף באזור דרום בהתאם להחלטת משרד הכלכלה.

1.1.1.3. אזור ב' (צפון הארץ כולל אזורי תעשייה באיו"ש) - אבו-סנאן, אום אל פאחם, איכסאל, אלון תבור, באקה אל גרביה, בויעינה נוג'ידאת, בראון, ג'דידה מכר, ג'וליס, גורן, דיר חנא, דליית אל כרמל, דלתון, זרזיר, חורפיש, חצור הגלילית, טייבה, טירה, ירכא, כפר כנא, כפר כנא-חדש, מבואות חרמון, מגדל העמק, מגידל שמש, מע'אר, נצרת, נצרת - ישן, נצרת עלית-הר יונה, סחנין, סחנין-הרחבה, עוספייה, עילבון, עילוט, עפולה-תדיראן, עראבה, ערעה, כסרא-סמיע-פקיעין, פארק צבאים, צ.ח.ר, ציפורית, צפת, קדמת גליל, קלנסוואה, קריית שמונה, ריינה, ראמה, סאג'ור, שח"ק, שלומי, שפרעם, תמרה (טמרה) וכל אזור תעשייה נוסף באזור דרום בהתאם להחלטת משרד הכלכלה.

1.1.1.4. במסגרת המכרז תיבחן עמידת ההצעות בתנאי המכרז, ובכלל זה תנאי הסף להשתתפות במכרז והגשת מסמכים נדרשים. בנוסף כל הצעה תקבל ניקוד בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.



ההצעות אשר עמדו בתנאי המכרז ידורגו בהתאם לניקוד המשוקלל שניתן להם, על בסיס פרמטרים של מחיר ואיכות, והמזמין יכריז על ההצעות בעלות הניקוד המצטבר הגבוה ביותר כזוכות במכרז, הכל כמפורט להלן.

המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

**מובהר בזאת כי ביצוע העבודות נשוא המכרז או חלק מהן ו/או כל תשלום בגין העבודות נשוא המכרז או כל חלק מהן מותנה בקבלת אישור תקציבי למזמין ממשרד הכלכלה ובהעברת תשלום מתאים מאת משרד הכלכלה בפועל למזמין, וכפוף לכך לכל דבר ועניין.**

## 2. תנאי סף

### 2.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת הצעות, בכל תנאי הסף כדלהלן. הוכחת העמידה בתנאי הסף, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

### 2.2. תנאי סף מנהליים:

- 2.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.
- 2.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 2.2.3. למציע מחזור כספי שנתי של לפחות 12 מיליון שקלים במצטבר בשנים 2019-2021 או בשנים 2020-2022 ממתן שירותי פיקוח על עב' פיתוח ותשתיות. להוכחת תנאי זה על המציע לצרף להצעתו אישור רו"ח בנוסח המצורף **כנספח א'**.
- 2.2.4. המציע יצרף חוות דעת של רואה חשבון על אודות המציע כ"עסק חי". חוות דעת תוגש בהתאם לנוסח **נספח ב'**.

### 2.3. תנאי סף מקצועיים:

המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

#### 2.3.1. נסיון המציע

- 2.3.1.1. למציע ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה בפיקוח צמוד בתחומים הבאים: מים, ביוב וניקוז, עב' תאורת כבישים, קירות תומכים, סלילת כבישים ועבודות עפר, פיתוח נופי וגינון, גידור, תחנות שאיבה ו/או השנאה במסגרת פרויקטים בישראל.
- 2.3.1.2. בתקופה שהחלה מתאריך 01/01/2015 והסתיימה עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, המציע העניק שירותי פיקוח צמוד בתחום התשתיות לפחות בתחומים הבאים: מים, ביוב וניקוז, עב' תאורת כבישים, קירות תומכים, סלילת כבישים ועבודות עפר, פיתוח נופי וגינון, גידור, תחנות שאיבה ו/או השנאה במסגרת לפחות 2 פרויקטים בישראל, ובלבד שמתקיימים התנאים המצטברים הבאים:

2.3.1.2.1. שירותי הפיקוח הצמוד ארכו בכל אחד מהפרויקטים לפחות 12 חודשים רצופים.

2.3.1.2.2. ביצועו של כל אחד מהפרויקטים הושלם. בסעיף זה "הושלם: הפרויקט נפתח לתנועה ו/או קיבל תעודת גמר ו/או אושר החשבון הסופי בפרויקט.

2.3.1.2.3. ההיקף הכספי של כל אחד מהפרויקטים עמד על סך של 15,000,000 ₪ (בערכים נומינליים, לא כולל מע"מ),

בסעיף זה "היקף כספי": סך התשלומים בגין העבודות הקבלניות בפרויקט בערכים נומינליים שאינם כוללים את הרכיבים הבאים: מע"מ, התייקרויות, הפקעות או כל תמורה אחרת שאינה משולמת ישירות עבור רכיבי ביצוע.

2.3.1.3. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המפורטים לעיל, המציע יצרף להצעתו טבלה על פי המתכונת שבנספח ג'1 למסמכי המכרז ביחס לכל עבודה מפורטת בטבלה. על המציע לצרף חשבונות סופיים מאושרים לתשלום וחתומים ע"י המזמין לאימות המפורט בטבלה. המציע יצרף להצעתו רשימת ממליצים המתייחסים לעבודות על ידי המציע. בנוסף לפרוט הניסיון במתכונת הנ"ל, יהיו המציעים רשאים לצרף להצעותיהם לפי שיקול דעתם מידע ונתונים נוספים העשויים להיות רלבנטיים לצורך ההערכה האמור.

2.3.1.4. המציע מעסיק צוות עובדים שכירים שהינם חלק אורגני מהפעילות הכוללת לפחות ארבעה מהנדסים אזרחיים / הנדסאים אזרחיים הרשומים בפנקס המהנדסים והאדריכלים, בעלי שלוש שנות ניסיון לפחות, המועסקים אצל המציע במשך שנתיים לפחות קודם למועד האחרון להגשת הצעות. להוכחת הנדרש בסעיף זה המציע יצרף להצעתו את פרטי צוות העובדים במשרדו ואופן ההעסקה שלהם וכן אישור רו"ח בנוסח המצורף כנספח ג'2.

2.3.1.5. המציע מתחייב להעמיד צוות קבוע מטעמו לביצוע השירותים המבוקשים כמפורט בסעיף 2.3.2.

## 2.3.2. נסיון אנשי צוות

### 2.3.2.1. ראש צוות פיקוח

2.3.2.1.1. מהנדס אזרחי רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח – 1958 או הנדסאי בניין הרשום

במרשם ההנדסאים בתחום הנדסה אזרחית של משרד הכלכלה.  
לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה יש להמציא תעודת השכלה מוכרת  
בישראל וכן אישור על רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או  
במרשם ההנדסאים והטכניים המוסמכים, לפי העניין.

2.3.2.1.2. בעל ניסיון קודם מצטבר של 5 שנים לפחות במהלך 10 השנים  
האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בפיקוח  
על פרויקטים בתחום התשתיות לפחות בתחומים הבאים: מים,  
ביוב וניקוז, עב' תאורת כבישים, קירות תומכים, סלילת כבישים  
ועבודות עפר, פיתוח נופי וגינון, גידור, תחנות שאיבה ו/או השנאה  
בישראל.

2.3.2.1.3. בתקופה שהחלה מתאריך 01/01/2015 והסתיימה עד למועד  
האחרון להגשת הצעות למכרז, ראש צוות הפיקוח המוצע העניק  
שירותי פיקוח צמוד בתחום התשתיות לפחות בתחומים הבאים:  
מים, ביוב וניקוז, עב' תאורת כבישים, קירות תומכים, סלילת  
כבישים ועבודות עפר, פיתוח נופי וגינון, גידור, תחנות שאיבה ו/או  
השנאה במסגרת לפחות 3 פרויקטים בישראל, ובלבד שמתקיימים  
התנאים המצטברים הבאים:

2.3.2.1.3.1. שירותי הפיקוח הצמוד ארכו בכל אחד  
מהפרויקטים לפחות 12 חודשים רצופים.

2.3.2.1.3.2. בפרויקט אחד לפחות אושר חשבון סופי ונחתם  
מסמך העדר תביעות.

2.3.2.1.3.3. ההיקף הכספי של כל אחד מהפרויקטים עמד על  
סך של 5,000,000 ₪ (בערכים נומינליים, לא כולל  
מע"מ),

בסעיף זה "היקף כספי": סך התשלומים בגין  
העבודות הקבלניות בפרויקט בערכים נומינליים  
שאינם כוללים את הרכיבים הבאים: מע"מ,  
התייקרויות, הפקעות או כל תמורה אחרת שאינה  
משולמת ישירות עבור רכיבי ביצוע.

2.4.1.1.1. ניתן להגיש את ראש צוות הפיקוח גם כאחד ממפקחי האתר,  
כמפורט בסעיף 2.4.1.2.

2.4.1.1.2. ראש צוות הפיקוח שבאמצעותו מוכיח המציע את עמידתו בתנאי  
הסף שבסעיפים 2.3.2.1.1 - 2.3.2.1.3 נדרש לספק בפועל את  
השירותים וכל החלפה שלהם באחר טעונה אישור בכתב ומראש של  
החברה המנהלת ובעמידתם בתנאי הסף המקצועיים הרלוונטיים  
הכאמור במכרז זה.

#### 2.4.1.2. מפקחי אתר

על המציע להציג, לצורך תנאי הסף, שני מפקחי אתר למציעים לאזור צפון  
ומפקח אתר אחד למציעים לאזור דרום. על מפקחי האתר לעמוד בתנאי  
הסף כמפורט להלן:

2.4.1.2.1. מהנדס אזרחי רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק  
המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח – 1958 ו/או או הנדסאי בניין  
הרשום במרשם ההנדסאים בתחום הנדסה אזרחית של משרד  
הכלכלה. לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה יש להמציא תעודת  
השכלה מוכרת בישראל וכן אישור על רישום בפנקס המהנדסים  
והאדריכלים או במרשם ההנדסאים והטכניים המוסמכים, לפי  
העניין.

2.4.1.2.2. בעל ניסיון קודם מצטבר של 4 שנים לפחות במהלך 10 השנים  
האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בפיקוח  
על פרויקטים של תשתית לכל הפחות בתחומים הבאים: מים, ביוב  
וניקוז, עב' תאורת כבישים, קירות תומכים, סלילת כבישים  
ועבודות עפר, פיתוח נופי וגינון, גידור, תחנות שאיבה ו/או השנאה  
בישראל.

2.4.1.2.3. בתקופה שהחלה מתאריך 01/01/2015 והסתיימה עד למועד  
האחרון להגשת הצעות למכרז, כל אחד מהמפקחים המוצעים  
העניקו שירותי פיקוח צמוד בתחום התשתיות לפחות בתחומים  
הבאים: מים, ביוב וניקוז, עב' תאורת כבישים, קירות תומכים,  
סלילת כבישים ועבודות עפר, פיתוח נופי וגינון, גידור, תחנות  
שאיבה ו/או השנאה במסגרת לפחות 2 פרויקטים בישראל, ובלבד  
שמתקיימים התנאים המצטברים הבאים:

2.4.1.2.3.1. שירותי הפיקוח הצמוד ארכו בכל אחד מהפרויקטים לפחות 12 חודשים רצופים.

2.4.1.2.3.2. ההיקף הכספי של כל אחד מהפרויקטים עמד על סך של 5,000,000 ₪ (בערכים נומינליים, לא כולל מע"מ),

בסעיף זה "היקף כספי": סך התשלומים בגין העבודות הקבלניות בפרויקט בערכים נומינליים שאינם כוללים את הרכיבים הבאים: מע"מ, התייקרויות, הפקעות או כל תמורה אחרת שאינה משולמת ישירות עבור רכיבי ביצוע.

2.4.1.2.4. למרות האמור בסעיף 2.4.1.2, מובהר כי המציע הזוכה יידרש למנות מטעמו מפקח לפיקוח צמוד על עבודות פיתוח ותשתיות לכל פעילות בהיקף כולל של 20 מלש"ח לא כולל מע"מ. היקף העסקה- במשרה מלאה. על אף האמור לעיל, לא יותר להעסיק מפקח אחד בפיקוח צמוד על יותר משני חוזים/פרויקטים פעילים. (חוזה/פרויקט פעיל משמעו כל חוזה/פרויקט שטרם אושר לו חשבון סופי) במקרה כזה, יידרש הזוכה להוסיף כ"א נוסף העומד בדרישות הסף לכל חוזה/פרויקט נוסף וזאת בתיאום ובאישור של החברות המנהלות.

מכל מקום, מובהר כי ההחלטה בנוגע למספר המפקחים הנדרש לכל פרויקט נתונה בהתאם לשיקול דעתן המקצועית והבלעדית של החברות המנהלות.

2.4.1.2.5. מפקחי האתר שבאמצעותם מוכיח המציע את עמידתו בתנאי הסף שבסעיפים 2.4.1.2.1-2.4.1.2.2.4.1.2.22. יידרשו לספק בפועל את השירותים וכל החלפה שלהם באחרים טעונה אישור בכתב ומראש של החברה המנהלת. כל מפקח אתר חליפי, או מפקח נוסף כאמור בסעיף 2.4.1.2.3, יידרש לעמוד בתנאי הסף המקצועיים הרלוונטיים כאמור במכרז זה ולקבל את אישור החברה המנהלת מראש ובכתב.

2.4.1.3. לצורך הוכחת נסיון אנשי הצוות, המציע יצרף להצעתו פרטי ניסיון ורשימת ממליצים המתייחסים לפרויקטים שנוהלו ו/או עבודות שבוצעו ע"י כל אחד ואחד מאנשי הצוות הנ"ל בהתאם לנדרש בתנאי הסף במתכונת המופיעה בנספח ג' להצעה. בנוסף לפרוט הניסיון במתכונת הנ"ל, יהיו המציעים רשאים לצרף להצעותיהם לפי שיקול דעתם מידע ונתונים נוספים העשויים להיות רלבנטיים לצורך ההערכה האמור.

על המציע לפרט בהצעתו עלמשרד פעיל (לרבות פירוט כתובת המשרד ודרכי התקשרות - טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני). המציע יציב, על חשבוננו, מקומות עבודה במשרדו לצוות הפיקוח, לרבות עמדות מחשב, מכונת צילום, מדפסות וכל הנדרש לביצוע שירותי הפיקוח. מובהר כי לחברת הפיקוח חייב להיות משרד פעיל באזור שאליו הגישה הצעה.

### 3. ניקוד ההצעות

#### 3.1. אופן מתן ניקוד להצעות במכרז

הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

3.1.1.1. איכות – 80% ;

3.1.1.2. מחיר – 20% ;

שקלול הציון של כל מציע יעשה בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

<p><b>הגדרות:</b></p> <p><math>G_i</math> - ציונו המשוקלל של מציע <math>i</math></p> <p><math>TQ_i</math> - ציון האיכות של מציע <math>i</math></p> <p><math>TP_i</math> - ציון המחיר של מציע <math>i</math></p> <p><math>W_q</math> - משקל האיכות</p> <p><math>W_p</math> - משקל מחיר</p>	$G_i = w_q \times TQ_i + w_p \times TP_i$
<p>הנוסחה במילים - ציון האיכות של המציע, בהתאם לנוסחה המפורטת מטה, כפול המשקל של האיכות במכרז, ועוד ציון המחיר של המציע, בהתאם לנוסחה המפורטת מטה, כפול המשקל של המחיר במכרז.</p>	

#### 3.2. ציון בגין איכות ההצעות

הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

ניקוד	להערכה	פרמטרים	תחום הערכה	
עד 45 נק'	10 נק'	ניסיון – עבור כל שנת ותק מעבר לתנאי הסף 2 נק' נוספות עד לסך של 10 נק'	הערכת כישורים ויכולות של ראש צוות הפיקוח לביצוע הפרויקט על בסיס ובהתאם להתרשמות מכישורים, ניסיון בתפקיד דומה בפרויקטים דומים, היקפם, מורכבותם, מגוון מזמינים, זמינות לבצוע העבודה, אופן ההעסקה, קרבה גיאוגרפית של מיקום המגורים לאתר, המלצות וכד'. עם זאת החברות המנהלות רשאיות לתת משקל מכריע לשביעות רצון או היעדר שביעות רצון כאמור מראש צוות הפיקוח, לאור הנסיון שלהן בהתקשרויות קודמות מולו.	א
	10 נק'	ניסיון – עבור כל פרויקט נוסף בהיקף קבלני בסך של 5 מלש"ח (נומינלי לא כולל מע"מ) שיוצג מעבר לפרויקטים שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף. 2 – נק' נוספות עד לסך של 10 נק'		
	10 נק'	שיחות עם ממליצים – 2 נק' לכל המלצה עד לסך של 10 נק'		



		הערכת כישורים ויכולות - ראיון	15 נק'	
עד 25 נק'	5 נק'	ניסיון – על כל שנת ותק מעבר לתנאי הסף 2.5 נק' נוספות עד לסך של 5 נק'	5 נק'	<p><b>הערכת כישורים ויכולות של <u>מפקחי האתר</u> לפיקוח על עב' פיתוח ותשתית. בהתאם להתרשמות מכישורים, ניסיון בפרויקטים דומים היקפם, מורכבותם, המלצות וכו'. עם זאת החברות המנהלות רשאיות לתת משקל מכריע לשביעות רצון או היעדר שביעות רצון כאמור ממפקחי האתר, לאור הנסיון שלהן בהתקשרויות קודמות מולם.</b></p> <p><b><u>איכות מפקחי האתר המוצעים לאזור צפון תיקבע כממוצע איכות משוקלל לשני המפקחים המוצעים.</u></b></p>
	5 נק'	ניסיון – עבור כל פרויקט נוסף בהיקף קבלני בסך של 5 מלש"ח (נומינלי לא כולל מע"מ) שיוצג מעבר לפרויקטים שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף - 1 נק' נוספות עד לסך של 5 נק'	5 נק'	
	5 נק'	שיחות עם ממליצים – 2.5 נק' לכל המלצה עד לסך של 5 נק'	5 נק'	
	10 נק'	הערכת כישורים ויכולות - ראיון	10 נק'	
עד 30 נק'	5 נק'	ניסיון – על כל שנת ותק מעבר לתנאי הסף - נקודה נוספת עד לסך של 5 נק'	5 נק'	<p><b>הערכת כישורים ויכולות של <u>המציע</u> לביצוע: על בסיס ובהתאם להתרשמות מהשכלה, ניסיון, צוות, פרויקטים שניהל בעבר, היקפם, מורכבותם, מגוון מזמינים, זמינות, המלצות וכד'. עם זאת החברות המנהלות רשאיות לתת משקל מכריע לשביעות רצון או היעדר שביעות רצון כאמור מהמציע, לאור הנסיון שלהן בהתקשרויות קודמות מולו.</b></p>
	10 נק'	ניסיון – עבור כל פרויקט נוסף בהיקף קבלני בסך של 15 מלש"ח (נומינלי לא כולל מע"מ) שיוצג מעבר לפרויקטים שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף – 2 נק' נוספות עד לסך של 10 נק'	10 נק'	
	5 נק'	מס' מהנדסים והנדסאים – על כל עובד שכיר מעבר לעובדים שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף 1 נק' נוספות עד לסך של 5 נק'	5 נק'	
	10 נק'	ממליצים והתרשמות כללית בראיון	10 נק'	
<b>100%</b>		<b>סה"כ</b>		

### 3.3. ציון בגין הצעת המחיר

מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה **נספח ז'** של המכרז). הצעת המחיר תינתן כהנחה שלא תעלה על 20%, על עמלת פיקוח בסך 2.5% מעלות הביצוע בפועל לפני מע"מ של כל פרויקט פיתוח. מובהר, כי המציעים אינם רשאים להציע תוספת על עמלת הפיקוח (כלומר, לא ניתן להציע אחוז הנחה שלילי). שקלול הצעת המחיר לצורך קבלת ציון יחושב לפי אחוז עמלת הפיקוח בניכוי ההנחה שניתנה על ידי המציע.

ציון המחיר של המציע יינתן באופן הבא:

<p><b>הגדרות:</b></p> <p>ציון המחיר של מציע <math>i</math> - <math>TP_i</math></p> <p>הצעת המחיר של מציע <math>i</math> - <math>P_i</math></p> <p>הצעת המחיר הנמוכה ביותר שהתקבלה על ידי מי מהמציעים (אחוז עמלת הפיקוח של המציע בניכוי ההנחה שניתנה) - <b>lowest price received</b></p>	$TP_i = \left( \frac{\text{lowest price received}}{P_i} \right) \times 100$
---	---

לצורך חישוב "הצעה המחיר של המציע  $i$ " ( $P_i$ ) יכפיל המזמין את יחידת התמחור במשקל היחסי של אותה יחידת תמחור במכרז, כפי שהיא הוגדרה בטופס הצעת המחיר.

#### 4. בחירת זוכה

##### 4.1. דירוג ההצעות

ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, מספר הצעות יקבלו ציון משוקלל זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

4.1.1.1. יפעל בהתאם להוראות ס' 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.

4.1.1.2. אם עדיין אין הכרעה ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

4.1.1.3. אם עדיין אין הכרעה יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכלו להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתם המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

## 4.2. בחירת זוכה

בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה באזור דרום, כזוכה במכרז באזור דרום ועל המציעים שהצעתם דורגה ראשונה ושנייה באזור צפון כזוכים במכרז באזור צפון, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן תודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

## 4.3. כשירים לזכיה

המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. היה ותבוטל זכייתו של הזוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

## 4.4. הודעת הזכיה

הודעת הזכיה במכרז תהא בכתב, חתומה על ידי המוסמך לכך מטעם החברות המנהלות ותחייב את החברות המנהלות ואת המציע. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בע"פ, לא תחייב את החברות המנהלות או תהווה טענת השתק או מניעות של החברות המנהלות.

מובהר בזה כי לא יראו את הודעת הזכיה כקיבול הצעת הזוכה, והקיבול יעשה רק עם חתימת כל חברה מנהלת על ההסכם מול הספק הזוכה.

נחתם ההסכם עם הספקים הזוכים במכרז, יהיו הזוכים מנועים מלטעון לקיומה של כל זכות או חובה בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם, בין בכתב ובין בע"פ, בין לפני שנחתם ההסכם ובין לאחר שנחתם.

## 4.5. פעולות לביצוע על ידי הזוכה

על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

### 4.5.1.1. אם הזוכה הינו תאגיד, עליו להעביר אישור מעודכן כי לתאגיד אין חובות

אגרה שנתית לרשות התאגידיים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכי התאגיד אינו רשום כמפר חוק או שהוא בהתראה לפני רישום כמפר חוק. את האישור יש להביא על באמצעות נסח פרטי חברה או שותפות עדכני מרשות התאגידיים (האישור הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים בלחיצה על הקישור "הפקת נסח חברה", ניתן להיעזר בקישור-עבור חברה, עבור שותפות).

4.5.1.2. אם המציע הצהיר על כך במסגרת הצעתו, עליו להגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא אינו חב במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות. ככל שהמציע המתין למעלה מ-45 יום ולא קיבל אישור כאמור מרשות המיסים, יוכל המציע להצהיר על כך בפני המזמין, ולהגיש אישור מאת רואה חשבון או עורך דין, לפיו המציע פטור מתשלום מע"מ במסגרת ההתקשרות.

4.5.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') לחברה המנהלת כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של המציע וחתימת התאגיד.

4.5.1.4. היה והזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בתוך לוח הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

#### 4.6. תחילת מתן השירותים

לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים תוסיף החברה המנהלת את חתימת מורשי החתימה מטעמה על גבי חוזה ההתקשרות ("מועד החתימה על חוזה ההתקשרות").

לאחר מועד החתימה על חוזה ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי החברה המנהלת. תחילת העבודה תהיה לאחר קבלת הזמנת עבודה או צו התחלת עבודה מהחברה המנהלת.

## 5. מופעים ומועדים במכרז

### 5.1. מועדי המכרז

הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

תאריך	נושא
14/09/2023 בשעה <b>14:00</b>	כנס מציעים
ב 21/09/2023	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
ב 02/11/2023 בשעה <b>12:00</b>	מועד אחרון להגשת הצעות
השעה תימסר למציעים הרלוונטיים בסמוך למועד הנקוב.	ראיון

הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של גדיש חברה להנדסה בע"מ תחת שם המכרז – מכרז 10/2023 – מכרז מסגרת לשירותי פיקוח צמוד על פרויקטי תשתית באזורי תעשייה.

### 5.2. כנס מציעים

ההשתתפות בכנס ורישום המשתתף ברשימת הנוכחים אינה חובה ולשיקול דעת של כל מציע ועל אחריותו. החברות המנהלות ממליצות על השתתפות בכנס המציעים לצורך קבלת מידע שלם ומקיף מהחברות המנהלות ביחס לשירותים. באחריות המציע שיהיה מעוניין להשתתף בכנס המציעים לוודא את רישומו ברשימת המשתתפים בכנס באמצעות קבלת אישור השתתפות מהמזמין.

יש להירשם מראש לכנס באמצעות שליחת שם הנציג שישתתף מטעם המציע בכנס וכתובת הדוא"ל שלו לכתובת הדוא"ל [shaih@gadish.co.il](mailto:shaih@gadish.co.il). כל נציג שישתתף בכנס יוכל לייצג מציע אחד בלבד.

כנס מציעים יתקיים דרך פלטפורמת "זום". לינק לכנס המציעים יועבר במייל לנרשמים לכנס. פרוטוקול הכנס יפורסם באתר גדיש חברה להנדסה בע"מ לצד חוברת המכרז.

תשובות שיינתנו בכנס המציעים יחייבו את המזמין רק אם ניתנו בכתב והועברו לכלל המציעים בהתאם למפורט להלן.

### 5.3. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או תנאיו, ניתן יהיה לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

שאלות המציעים בנוגע למכרז יועברו בטבלה מסודרת, עם הפניה לסעיף במכרז כלפיה מופנית השאלה, ובניסוח תמציתי וברור, כדוגמת הטבלה שלהלן:

מס"ד	פרק/נספח	הסעיף במסמכי המכרז	פירוט השאלה
1			
2			
3			

\*יש למלא שאלה בכל שורה, גם אם ישנן מספר שאלות לאותו הסעיף. במקרה זה יש לרשום את אותו מספר הסעיף בכל אחת מהשורות.

שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, שיועברו בעל פה או בטלפון או שיופנו לגורם אחר מהמזמין לעיל, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

לא ניתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.

המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז באתר האינטרנט, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

### 5.4. מענה המזמין לשאלות הבהרה

תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז שבאתר האינטרנט. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.

תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

## 5.5 תכולת ההצעה ואופן הגשתה

על הספק להגיש את הצעתו בשני חלקים :

- 5.5.1.1 הצעה תפעולית, אשר תכלול את כל המידע והמסמכים הנדרשים, כמפורט במסמך זה במעטפה אחת סגורה. כל הצעה תוגש בשפה העברית בשני עותקים מודפסים חתומים: אחד יסומן כ"מקור" והשני יסומן כ"עותק למקור" וכן בעותק דיגיטלי בפורמט PDF. במקרה של סתירה בין העותקים, עותק המקור יגבר. כל העמודים ימוספרו וילוו בתוכן עניינים. על המעטפה יש לציין: "מכרז 10/2023 – מכרז מסגרת לשירותי פיקוח צמוד על פרויקטי תשתית באזורי תעשייה", בלבד ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.
- 5.5.1.2 הצעה כספית (טופס הצעת מחיר כמפורט בנספח ד' להלן) במעטפה סגורה ונפרדת מההצעה התפעולית עליה ירשם שם המכרז, מספר המכרז והכיתוב: "הצעה כספית".  
על המציע לשים את שני עותקי ההצעה התפעולית והעותק הדיגיטלי בתוך מעטפה. אל המעטפה תוכנס גם המעטפה הסגורה של ההצעה הכספית ועל המעטפה ירשם שם המכרז, מספר המכרז בלבד וללא כל סימן ו/או זיהוי כלשהו של המציע.
- 5.5.1.3 מובהר כי במקרה של סתירה בין עותק המקור של ההצעה לבין כל עותק אחר, יגבר האמור בעותק המקור.
- 5.5.1.4 את ההצעות יש להפקיד בתיבת המכרזים בגדיש חברה להנדסה בע"מ, ברחוב המצודה 31, אזור, עד התאריך והמועד הנקובים בטבלה בסעיף 0. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים עד למועד הנקוב לעיל לא תידון.
- 5.5.1.5 כל מציע יציע הצעה אחת בלבד וע"י אישיות משפטית אחת. עוד מובהר, כי המציע אינו מעורב, בין במישרין ובין בעקיפין, ביותר מהצעה אחת במסגרת הליך זה, לרבות באמצעותו ו/או באמצעות בעל השליטה בו ו/או חברה בשליטתם ו/או באמצעות "חברה קשורה", כהגדרת מונח זה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח.
- 5.5.1.6 אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המכרז או נספח כלשהו ממסמכי המכרז. החברות המנהלות רשאיות לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה או לחלופין להתעלם מהשינוי ולהודיע על כך למציע.

5.5.1.7. הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.

## 5.6. ראיון

הודעה בדבר מועד הראיון תשלח לכל מציע שעומד בדרישות המפורטות במכרז. המזמין רשאי על פי שיקול דעתו לשנות את מועד הראיון, ובלבד שיודיע למציע על המועד החלופי מראש.

המזמין יהיה רשאי לנקד ניקוד "0" לאמת מידה ראיון למציע אשר לא יגיע לראיון במועד שנקבע לו, או לחלופין לאפשר לו ראיון במועד חלופי, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ולנסיבות המכרז.

על המציע להגיע לראיון יחד עם בעלי התפקידים הנכללים בתנאי הסף או בתבחיני האיכות שפורטו במכרז, אלא אם כן בהזמנה לראיון המזמין הודיע אחרת.

במסגרת הראיון המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציע או מנציגיו בראיון להציג בפניו כל מידע או מסמכים או אישורים או רישיונות וכיוצ"ב, אשר לדעת המזמין נחוצים לצורך הוכחת עמידה בדרישות המכרז.

במסגרת הראיון המזמין יהיה רשאי לבחון את הבנתו ובקיאותו של המציע או של נציגיו בתחום השירותים נשוא ההליך וכן לבחון את יכולתו של המציע לעמוד בכל התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות.

המזמין יהיה רשאי לזמן יועצים מקצועיים או משקיפים נוספים מטעמו שישתתפו בראיונות.

## 6. כללי המכרז

### 6.1. בדיקה ההצעות

המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע, הרי שבמקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.



לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

המזמין רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתו, לבקש השלמה נוספת.

לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, בנסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים נסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמין יהיה רשאי להתחשב בנסיון שלו עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

## 6.2. הצעה יחידה

ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

6.2.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה בשני האזורים באם המציע הגיש הצעה לשני האזורים או כזוכה באזור אליו הוגשה ההצעה האחת;

6.2.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

## 6.3. פסילת הצעות

המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

6.3.1.1. **פסילת הצעה חסרה או לא ברורה** – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחלופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

6.3.1.2. **פסילת הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

6.3.1.3. **פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה כוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבהם ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

6.3.1.4. **פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

6.3.1.5. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

6.3.1.6. **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

6.3.1.7. **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** – אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

#### 6.4. **מינוי נציג מטעם המציע**

לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו, (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע, תחייב את המציע.

#### 6.5. **תוקף הצעות**

תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

#### 6.6. **ביטול או שינוי המכרז**

המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

שינויים כאמור יפורסמו בלשונית מכרזים באתר האינטרנט. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

#### **6.7. הוצאות**

מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

#### **6.8. סמכות השיפוט**

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט בתל אביב.

#### **6.9. סודיות ההצעה וזכות העיון**

בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז, מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור. כמו כן, בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 מציעים במכרז לא יוכלו מציעים לעיין במידע פלילי שהובא בפני ועדת המכרזים, או נדון בוועדה, גם ביחס להצעה הזוכה במכרז.

בהתאם לאופי המכרז, החלק מההצעה שמוגדר על ידי המזמין כסוד מסחרי או מקצועי, לא תתאפשר זכות עיון בחלק זה של ההצעה הזוכה.

אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים, עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ותקנות חובת המכרזים.

במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

#### 6.10. מיצוי הליכים מול הוועדה

ככל שלאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

במהלך בירור טענות מציע במכרז, ככל שישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הספק, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

ככל שוועדת המכרזים תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה בכך שהמזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הספק הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

# **פרק ב' – חוברת ההצעה**

## 7. הגשת הצעה במכרז

### 7.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, יחד עם הנספחים המצורפים למכרז.

יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.

בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.

ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.

חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

8. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו') (מורשה וכדו')
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוג' ח"פ)
שם :	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז
כתובת :	
טלפון :	
דוא"ל :	

## 9. עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורט במכרז. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן יוכל להתמודד במכרז.

### 9.1. עמידה בתנאי סף מינהליים:

המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאים הסף המינהליים המפורטים בפרק א' למכרז, בהתאם לפירוט המובא להלן:

#### 9.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה)

- המציע רשום בישראל כדין.
- לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק: \_\_\_\_\_.

#### 9.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים

##### 9.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע מצהיר כי הוא:

9.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

9.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

9.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה ולסמן כנספח ז'.

##### 9.1.2.3. היעדר הרשעות – המציע מצהיר כי:

9.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בס' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

9.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט בנספח ה'.



9.1.2.5. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות)

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות") אינן חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

9.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות:

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

9.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

9.2. תנאי סף מקצועיים:

9.2.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

9.2.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

9.2.2.1. למציע ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה בפיקוח צמוד בתחומים הבאים: מים, ביוב וניקוז, קירות תומכים, עב' תאורת כבישים, עב' גידור, פיתוח נופי וגינון, סלילת כבישים ועבודות עפר, תחנות שאיבה ו/או השנאה במסגרת פרויקטים בישראל.

9.2.2.2. בתקופה שהחלה מתאריך 01/01/2015 והסתיימה עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, המציע העניק שירותי פיקוח צמוד בתחומים הבאים: מים, ביוב וניקוז, קירות תומכים, עב' תאורת כבישים, עב' גידור, פיתוח נופי וגינון, סלילת כבישים ועבודות עפר, תחנות שאיבה ו/או השנאה במסגרת לפחות 2 פרויקטים בישראל, ובלבד שמתקיימים התנאים המצטברים הבאים:

9.2.2.2.1. שירותי הפיקוח הצמוד ארכו בכל אחד מהפרויקטים לפחות 12 חודשים רצופים.

9.2.2.2.2. ביצעו של כל אחד מהפרויקטים הושלם. בסעיף זה "הושלם: הפרויקט נפתח לתנועה ו/או קיבל תעודת גמר ו/או אושר החשבון הסופי בפרויקט.

9.2.2.2.3. ההיקף הכספי של כל אחד מהפרויקטים עמד על סך של 15,000,000 ₪ (בערכים נומינליים, לא כולל מע"מ).

בסעיף זה "היקף כספי": סך התשלומים בגין העבודות הקבלניות בפרויקט בערכים נומינליים שאינם כוללים את הרכיבים הבאים: מע"מ, התייקרויות, הפקעות או כל תמורה אחרת שאינה משולמת ישירות עבור רכיבי ביצוע.

9.2.2.3. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המפורטים לעיל, המציע יצרף להצעתו טבלה על פי המתכונת שבנספח ג'1 לטופס ההצעה ביחס לכל עבודה מפורטת בטבלה. על המציע לצרף חשבונות סופיים מאושרים לתשלום וחתומים ע"י המזמין לאימות המפורט בטבלה. המציע יצרף להצעתו רשימת ממליצים המתייחסים לעבודות על ידי המציע. בנוסף לפרוט הניסיון במתכונת הנ"ל, יהיו המציעים רשאים לצרף להצעותיהם לפי שיקול דעתם מידע ונתונים נוספים העשויים להיות רלבנטיים לצורך ההערכה האמור.

9.2.2.4. המציע מעסיק צוות עובדים שכירים הכולל לפחות ארבעה מהנדסים אזרחיים / הנדסאים אזרחיים הרשומים בפנקס המהנדסים והאדריכלים, בעלי שלוש שנות ניסיון לפחות, המועסקים אצל המציע במשך שנתיים לפחות קודם למועד האחרון להגשת הצעות. להוכחת הנדרש בסעיף זה המציע יצרף להצעתו את פרטי צוות העובדים במשרדו וכן אישור ר"ח בנוסח המצורף כנספח ג'2.

### 9.2.3. למציע נותני שירותים העומדים בדרישות המפורטות להלן:

#### 9.2.3.1. ראש צוות פיקוח

9.2.3.1.1. מהנדס אזרחי רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958 ו/או או הנדסאי בניין הרשום במרשם ההנדסאים בתחום הנדסה אזרחית של משרד הכלכלה. לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה יש להמציא תעודת השכלה מוכרת בישראל וכן אישור על רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או במרשם ההנדסאים והטכניים המוסמכים, לפי העניין.

9.2.3.1.2. בעל ניסיון קודם מצטבר של 5 שנים לפחות במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בפיקוח על פרויקטים בתחום התשתיות בתחומים הבאים: מים, ביוב וניקוז, קירות תומכים, עבי' תאורת כבישים, עבי' גידור, פיתוח נופי וגינון, סלילת כבישים ועבודות עפר, תחנות שאיבה ו/או השנאה בישראל.

9.2.3.1.3. בתקופה שהחלה מתאריך 01/01/2015 והסתיימה עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, ראש צוות הפיקוח המוצע העניק שירותי פיקוח צמוד בתחום התשתיות לפחות בתחומים הבאים: מים, ביוב וניקוז, עבי' תאורת כבישים, קירות תומכים, סלילת כבישים ועבודות עפר, פיתוח נופי וגינון, גידור, תחנות שאיבה ו/או השנאה במסגרת לפחות 3 פרויקטים בישראל, ובלבד שמתקיימים התנאים המצטברים הבאים:

9.2.3.1.3.1. שירותי הפיקוח הצמוד ארכו בכל אחד מהפרויקטים לפחות 12 חודשים רצופים.

9.2.3.1.3.2. בפרויקט אחד לפחות אושר חשבון סופי ונחתם מסמך העדר תביעות.

9.2.3.1.3.3. ההיקף הכספי של כל אחד מהפרויקטים עמד על סך של 5,000,000 ₪ (בערכים נומינליים, לא כולל מע"מ),

בסעיף זה "היקף כספי": סך התשלומים בגין העבודות הקבלניות בפרויקט בערכים נומינאליים שאינם כוללים את הרכיבים הבאים: מע"מ, התייקרויות, הפקעות או כל תמורה אחרת שאינה משולמת ישירות עבור רכיבי ביצוע.

#### 9.2.3.2. מפקחי אתר

על המציע להציג, לצורך תנאי הסף, שני מפקחי אתר למציעים לאזור צפון ומפקח אתר אחד למציעים לאזור דרום.

9.2.3.2.1. מהנדס אזרחי רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח – 1958 או הנדסאי בניין הרשום במרשם ההנדסאים בתחום הנדסה אזרחית של משרד הכלכלה. לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה יש להמציא תעודת השכלה מוכרת בישראל וכן אישור על רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או במרשם ההנדסאים והטכניים המוסמכים, לפי העניין.

9.2.3.2.2. בעל ניסיון קודם מצטבר של 4 שנים לפחות במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בפיקוח על פרויקטים של תשתית לכל הפחות בתחומים הבאים: מים, ביוב וניקוז, קירות תומכים, עב' תאורת כבישים, עב' גידור, פיתוח נופי וגינון, סלילת כבישים ועבודות עפר, תחנות שאיבה ו/או השנאה בישראל.

9.2.3.2.3. בתקופה שהחלה מתאריך 01/01/2015 והסתיימה עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כל אחד מהמפקחים המוצעים העניקו שירותי פיקוח צמוד בתחום התשתיות לפחות בתחומים הבאים: מים, ביוב וניקוז, עב' תאורת כבישים, קירות תומכים, סלילת כבישים ועבודות עפר, פיתוח נופי וגינון, גידור, תחנות שאיבה ו/או השנאה במסגרת לפחות 2 פרויקטים בישראל, ובלבד שמתקיימים התנאים המצטברים הבאים:

9.2.3.2.3.1. שירותי הפיקוח הצמוד ארכו בכל אחד מהפרויקטים לפחות 12 חודשים רצופים.

9.2.3.2.3.2. ההיקף הכספי של כל אחד מהפרויקטים עמד על סך של 5,000,000 ₪ (בערכים נומינליים, לא כולל מע"מ).

בסעיף זה "היקף כספי": סך התשלומים בגין  
העבודות הקבלניות בפרויקט בערכים נומינאליים  
שאינם כוללים את הרכיבים הבאים: מע"מ,  
התייקרויות, הפקעות או כל תמורה אחרת שאינה  
משולמת ישירות עבור רכיבי ביצוע.

9.2.3.3. לצורך הוכחת נסיון אנשי הצוות, המציע יצרף להצעתו פרטי ניסיון  
ורשימת ממליצים המתייחסים לפרויקטים שנוהלו ו/או עבודות שבוצעו  
ע"י כל אחד ואחד מאנשי הצוות הנ"ל בהתאם לנדרש בתנאי הסף  
במתכונת המופיעה ב**נספח ג'3** להצעה. בנוסף לפרוט הניסיון במתכונת  
הנ"ל, יהיו המציעים רשאים לצרף להצעותיהם לפי שיקול דעתם מידע  
ונתונים נוספים העשויים להיות רלבנטיים לצורך ההערכה האמור.

## 10. איכות ההצעה

בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם לתנאי האיכות שפורטו לעיל בפרק א' למסמכי המכרז.

10.1. יש לפרט בטבלאות שלהלן את שנות הנסיון הנוספות והיקף העבודות הנוסף לצורך הערכת איכות ההצעה.

שם הפרויקט	שנת התחלה	שנת סיום	סוג העבודות שבוצעו	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם + תפקיד + טל' ישיר

מס"ד	שם הפרויקט	סוג העבודות שבוצעו	סטטוס (הושלם/ביצוע יש לציין היקף ביצוע)	היקף כספי	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם + תפקיד + טל' ישיר

10.2. נסיון ראש צוות הפיקוח – יש לפרט בטבלאות שלהלן את שנות הנסיון הנוספות והיקף העבודות הנוסף לצורך הערכת איכות ההצעה.

שם הפרויקט	שנת התחלה	שנת סיום	סוג העבודות שבוצעו	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם + תפקיד + טל' ישיר

מס"ד	שם הפרויקט	סוג העבודות שבוצעו	סטטוס (הושלם/ביצוע יש לציין היקף ביצוע)	היקף כספי	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם + תפקיד + טל' ישיר

10.3. נסיון מפקח אתר ראשון – יש לפרט בטבלאות שלהלן את שנות הנסיון הנוספות והיקף העבודות הנוסף לצורך הערכת איכות ההצעה.

שם הפרויקט	שנת התחלה	שנת סיום	סוג העבודות שבוצעו	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם + תפקיד + טל' ישיר

מס"ד	שם הפרויקט	סוג העבודות שבוצעו	סטטוס (הושלם/ביצוע יש לציין היקף ביצוע)	היקף כספי	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם + תפקיד + טל' ישיר



10.4. נסיון מפקח אתר שני – יש לפרט בטבלאות שלהלן את שנות הנסיון הנוספות והיקף העבודות הנוסף לצורך הערכת איכות ההצעה.

שם הפרויקט	שנת התחלה	שנת סיום	סוג העבודות שבוצעו	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם + תפקיד + טל' ישיר

מס"ד	שם הפרויקט	סוג העבודות שבוצעו	סטטוס (הושלם/ביצוע יש לציין היקף ביצוע)	היקף כספי	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם + תפקיד + טל' ישיר

10.5. נסיון מפקח אתר שלישי (במידה וניגשים לאזור צפון ודרום) – יש לפרט בטבלה זאת את שנות הנסיון הנוספות לצורך הערכת איכות ההצעה.

שם הפרויקט	שנת התחלה	שנת סיום	סוג העבודות שבוצעו	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם + תפקיד + טל' ישיר

מס"ד	שם הפרויקט	סוג העבודות שבוצעו	סטטוס (הושלם/ביצוע יש לציין היקף ביצוע)	היקף כספי	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם + תפקיד + טל' ישיר

## 11. התחייבויות נוספות של המציע

### 11.1. כשירות להתמודדות במכרז

המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם, ומסכים להם.

המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.

## 11.2. **אי תיאום הצעות מכרז**

הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו מוגשת בתום לב.

## 11.3. **עצמאות המציע**

המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

## 12. בקשה למתן העדפה

### 12.1. עסק בשליטת אישה

מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר המצורף כנספח ו', הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים.

## 13. בקשה לחיסיון

בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים).

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

### בחתימתנו אנו מאשרים כי

- קראנו את כל הוראות המכרז, כי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
- הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך

## 14. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
א'	<b>מחזור הכנסות שנתי</b>	על המציע לצרף את הנספח לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף של המחזור הכספי בהתאם למפורט בסעיף 2.2.3 וכמפורט בנספח א'
ב'	<b>עסק חי</b>	על המציע לצרף אישור רו"ח על אודות המציע כעסק חי לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף בהתאם למפורט בסעיף 2.2.4 וכמפורט בנספח ב'
ג'1	<b>תנאי סף – נסיון המציע</b>	על המציע לצרף את הנספח לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף של נסיון המציע כמפורט בסעיפים 2.3.1.1-2.3.1.2 וכמפורט בנספח ג'1.
ג'2	<b>תנאי סף – צוות מהנדסים</b>	על המציע לצרף את הנספח לצורך עמידתו בתנאי סף של צוות מהנדסים המועסק על ידי המציע כמפורט בסעיף 2.3.1.4 וכמפורט בנספח ג'2.
ג'3	<b>תנאי סף – נסיון צוות הפיקוח</b>	על המציע לצרף את הנספח בנפרד לכל איש מצוות הפיקוח להוכחת עמידתו בתנאי הסף של נסיון צוות הפיקוח כמפורט בסעיף 2.32 וכמפורט בנספח ג'3.
ד'	<b>הגשת הצעה</b>	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר בהתאם להוראות המופיעות במסמכי המכרז ובנספח ד'.
ה'	<b>תצהיר חתום בפני עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים</b>	על המציע לצרף תצהיר חתום בפני עו"ד בהתאם למפורט בנספח ה'.
ו'	<b>עסקה בשליטת אישה</b>	במידה והעסק בשליטת אישה ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך, על המציע לצרף את הנספח כמפורט בסעיף 12.1 וכמפורט בנספח ו'.

תיאור נספח	שם נספח	מס' נספח
<p>על המציע שהוא חברה או שותפות לצרף נספח פרטי חברה או שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקדה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים (בלחיצה על הקישור "הפקת נסח חברה"), בקישור הבא :</p> <p>עבור חברה :  <a href="https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=CompanyExtract">https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=CompanyExtract</a></p> <p>עבור שותפות :  <a href="https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=118">https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=118</a></p> <p>מציע שהוא אגודה שיתופית יצרף תעודת רישום אגודה מרשם האגודות השיתופיות.  מציע שהוא עוסק מורשה יצרף תעודת עוסק מורשה.</p>	<p><b>מסמכי התאגדות</b></p>	<p>ז'</p>
<p>על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו.  לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא :</p> <p><a href="https://taxinfo.taxes.gov.il/gmishurim/firstPage.aspx">https://taxinfo.taxes.gov.il/gmishurim/firstPage.aspx</a></p>	<p><b>אישורי ניכוי מס במקור וניהול ספרים</b></p>	<p>ח'</p>

**נספח א' - אישור על מחזור כספי**  
(האישור יודפס על גבי נייר לוגו של משרד הרו"ח)

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד חברת \_\_\_\_\_

**הנדון: אישור רואה חשבון אודות נתונים מהדו"חות הכספיים (או כל מידע אחר המופיע בדו"חות הכספיים<sup>1</sup>) לתקופה של השנים 2020, 2021, 2022 בגין מכרז מסגרת 10/2023 לשירותי פיקוח צמוד על פרויקטי תשתית באזורי תעשייה עבור חברות מנהלות מטעם משרד הכלכלה ותעשייה.**

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת \_\_\_\_\_.
2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2.2:
  - 2.1 הדו"חות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / לימים \_\_\_\_\_ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דו"ח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום / בימים \_\_\_\_\_.
  - 2.2 הדו"חות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / ימים \_\_\_\_\_ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דו"ח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם/ו ביום / בימים \_\_\_\_\_.
3. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 3.1 ו-3.2:
  - 3.1 דו"ח רואי החשבון המבוקרים ליום \_\_\_\_\_ אינו כולל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב להערת עסק חי, או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.
  - 3.2 דו"ח רואי החשבון המבוקרים ליום \_\_\_\_\_ כולל סטייה מהנוסח האחיד, אולם אין לסטייה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.
4. בהתאם לדו"חות הכספיים האמורים לעיל, המציע עומד בתנאי הנדרש במכרז בסעיף 2.2.3. בכבוד רב,

רואי חשבון

<sup>1</sup> אישור רואה חשבון וחווה דעת רואה חשבון הן אסמכתאות חלופיות. במקרים בהם מדובר בנתון חשבונאי המופיע בדוחות הכספיים המבוקרים / בדוחות כספיים סקורים בדבר מידע כספי לתקופות ביניים, תוגש אסמכתה מסוג "אישור", אחרת יוגש דוח מיוחד במתכונת של "חווה דעת". לגבי נתונים חשבונאים שלא מופיעים בדוחות הכספיים, רואה החשבון ייתן דוח מיוחד רק בנושאים שהם בתחום עיסוקו המקצועי. כמו כן, ככל שהליך הביקורת / סקירה על הדוח הכספי טרם הסתיים, רואה החשבון יכול לתת דוח מיוחד אם נקט בנוהלי ביקורת / בנוהלי סקירה להנחת דעתו בדבר נאותותם ואימותם של הנתונים עליהם הוא נותן את הדוח. אולם, אם לדעתו של רואה החשבון השלמת הביקורת / הסקירה עלולה להביא לשינוי בנתונים שבצהרת הלקוח, עליו לציין נסיבות הימנעותו בדוח המיוחד.

**נספח ב' - אישור רואה חשבון על אודות עסק חי**  
(האישור יודפס על גבי נייר לוגו של משרד הרוא"ח)

לכבוד

\_\_\_\_\_ (עורך המכרז)  
א.ג.נ.,

**הנדון: בעניין מכרז מסגרת 10/2023 לשירותי פיקוח צמוד על פרויקטי תשתית באזורי תעשייה עבור חברות מנהלות מטעם משרד הכלכלה ותעשייה (להלן: "המכרז") אישור רואה החשבון בדבר היעדר הערת "עסק חי"**

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

א. הדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידינו וחוות דעתנו נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

**לחילופין: (נא למחוק את המיותר)**

הדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

ב. חוות הדעת שניתנו לעניין הדו"חות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדו"חות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו או על ידי רואי חשבון אחרים כאמור לעיל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*).

ג. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדו"חות הכספיים המבוקרים והדו"חות הכספיים הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (\*\*).

ד. ממועד החתימה על הדו"חות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*\*).

(\* לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי חשבון בישראל.

(\*\*) אם מאז מועד חתימת דו"ח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון



## נספח ג' 1 – נסיון המציע

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_  
 ת.ז. \_\_\_\_\_ המוסמכים להתחייב בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהירים כי:

1. למציע נסיון של 5 שנים לפחות במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה בפיקוח צמוד בתחומים הבאים: מים, ביוב וניקוז, קירות תומכים, עב' תאורת כבישים, עב' גידור, פיתוח נופי וגינון, סלילת כבישים ועבודות עפר, תחנות שאיבה ו/או השנאה במסגרת פרויקטים בישראל וכמפורט בטבלה להלן.

שם הפרויקט	שנת התחלה	שנת סיום	סוג העבודות שבוצעו	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם + תפקיד + טל' ישיר

2. בתקופה שהחלה מתאריך 01/01/2015 והסתיימה עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, המציע ביצע פיקוח צמוד בתחומים הבאים: מים, ביוב וניקוז, קירות תומכים, עב' תאורת כבישים, עב' גידור, פיתוח נופי וגינון, סלילת כבישים ועבודות עפר, תחנות שאיבה ו/או השנאה במסגרת לפחות 2 פרויקטים בישראל ובלבד שמתקיימים התנאים המצטברים הבאים:

2.1. שירותי הפיקוח הצמוד ארכו בכל אחד מהפרויקטים לפחות 12 חודשים רצופים.

2.2. ביצועו של כל אחד מהפרויקטים הושלם. בסעיף זה "הושלם": הפרויקט נפתח לתנועה ו/או קיבל תעודת גמר ו/או אושר החשבון הסופי בפרויקט.

2.3. ההיקף הכספי של כל אחד מהפרויקטים עמד על סך של 15,000,000 ₪ (בערכים נומינליים, לא כולל מע"מ),

מס"ד	שם הפרויקט	סוג העבודות שבוצעו	סטטוס (הושלם/ביצוע יש לציין היקף ביצוע)	היקף כספי	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם +תפקיד + טל' ישיר

- ניתן להוסיף שורות לטבלה ו/או מסמכים נוספים בדבר נסיון המציע.
- יובהר כי יילקחו בחשבון לעניין תנאי סך זה רק פרויקטים בהיקף ביצוע של לפחות 50%. יש לצרף את האסמכתאות המתאימות להוכחת היקף העבודה.

תאריך

שם החותם

חתימה וחותמת המציע

---

#### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

מספר רישיון

חתימה וחותמת

---

**נספח ג' 2 – אישור על העסקת עובדים שכירים**  
(האישור יודפס על גבי נייר לוגו של משרד הרו"ח)

לכבוד \_\_\_\_\_  
(עורך המכרז) \_\_\_\_\_  
א.ג.נ.,

הנדון: \_\_\_\_\_  
(שם המציע)

לבקשת \_\_\_\_\_ הננו לאשר בזאת כדלקמן:  
(שם המציע)

1. הננו משמשים כרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן המציע) מאז שנת \_\_\_\_\_.

2. אישורנו זה נערך לבקשת המציע לצורך הצגתו בפניכם בקשר עם מכרז מסגרת 10/2023 לשירותי פיקוח צמוד על פרויקטי תשתית באזורי תעשייה עבור חברות מנהלות מטעם משרד הכלכלה ותעשייה שפורסם על ידכם ושבנו משתתף גם המציע.

3. המציע מעסיק צוות עובדים שכירים הכולל את המהנדסים האזרחיים / הנדסאים אזרחיים בעלי שלוש שנות ניסיון לפחות, המועסקים אצל המציע במשך שנתיים לפחות, כמפורט להלן:

שם העובד	מהנדס / הנדסאי	מס' רישום בפנקס הרלבנטי	מועסק כשכיר ע"י המציע משנת

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רו"ח



3. ראש צוות הפיקוח ביצע פיקוח צמוד בתחומים הבאים: מים, ביוב וניקוז, קירות תומכים, עב' תאורת כבישים, עב' גידור, פיתוח נופי וגינון, סלילת כבישים ועבודות עפר, תחנות שאיבה ו/או השנאה במסגרת 3 פרויקטים בישראל, כאשר שירותי הפיקוח הצמוד ארכו בכל אחד מהפרויקטים לפחות 12 חודשים רצופים, היקפם הכספי של כל אחד מהפרויקטים עמד על סך של 5,000,000 ₪ (בערכים נומינליים, לא כולל מע"מ) ובפרויקט אחד לפחות אושר חשבון סופי ונחתם העדר תביעות. הפרויקטים המוצגים יהיו מהתקופה שהחלה מתאריך 01/01/2015 והסתיימה עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

**לחלופין: (נא למחוק את המיותר)**

מפקח האתר ביצע פיקוח צמוד בתחומים הבאים: מים, ביוב וניקוז, קירות תומכים, עב' תאורת כבישים, עב' גידור, פיתוח נופי וגינון, סלילת כבישים ועבודות עפר, תחנות שאיבה ו/או השנאה במסגרת 2 פרויקטים בישראל, כאשר שירותי הפיקוח הצמוד ארכו בכל אחד מהפרויקטים לפחות 12 חודשים רצופים, היקפם הכספי של כל אחד מהפרויקטים עמד על סך של 5,000,000 ₪ (בערכים נומינליים, לא כולל מע"מ) ובפרויקט אחד לפחות אושר חשבון סופי ונחתם העדר תביעות. הפרויקטים המוצגים יהיו מהתקופה שהחלה מתאריך 01/01/2015 והסתיימה עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

מס"ד	שם הפרויקט	סוג העבודות שבוצעו	אורך הפיקוח	תקופת	סטטוס (הושלם/ביצוע יש לציין היקף ביצוע)	היקף כספי	שם הלקוח ואיש הקשר בלקוח (שם + תפקיד + טל' ישיר

- ניתן להוסיף שורות לטבלה ו/או מסמכים נוספים בדבר נסיון המציע.
- יובהר כי יילקחו בחשבון לעניין תנאי סף זה רק פרויקטים בהיקף ביצוע של לפחות 50%. יש לצרף את האסמכתאות המתאימות להוכחת היקף העבודה.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

---

## אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה  
בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בִּישׁוּב / בְּעִיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה  
עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי  
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן,  
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

---

## נספח ד' – טופס הצעת המחיר

הנדון: הצעה כספית למכרז 10/2023 מכרז מסגרת לשירותי פיקוח צמוד על פרויקטי תשתית באזורי תעשייה עבור חברות מנהלות מטעם משרד הכלכלה ותעשייה (יוגש במעטפה סגורה)

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ נושאי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ו-מס' \_\_\_\_\_  
מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_ הרשום אצל \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע").

לאחר שעיינו היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו, מגישים בזה את הצעת המציע למכרז זה, כדלקמן:

- הצעתנו זו היא בכפוף לכל התנאים וההוראות המפורטים בתנאים במסמכי המכרז ובנוסח החוזה;
- ידוע לי כי שיעור העמלה הסופית ייקבע בהתאם להצעתי ובהתאם לכללי המכרז והיא תשולם לי עבור מתן השירותים, ללא הבדל של גודל אומדן האתר.
- מציע אשר לא הציע אחוז הנחה כלשהו בהצעתו, ייחשב הדבר כאילו הציע 0% הנחה.
- המציע אינו רשאי להציע אחוז תוספת (אחוז הנחה שלילי) וכי מציע שינקוב באחוז תוספת, ייחשב הדבר כאילו הציע 0% הנחה.
- אחוז ההנחה המוצע על ידנו לעמלת הפיקוח בסך 2.5% בגין מתן כל השירותים המבוקשים במכרז זה הוא:

מס	תיאור	הנחה באחוזים על עמלת הפיקוח	הערות
1	הנחה על עמלת פיקוח בת 2.5% מעלות הביצוע בפועל של פרויקטי הפיתוח לפני מע"מ		שיעור הנחה מכסימלי - 20%

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

## נספח ו' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם חברת פיקוח, בגין מכרז מסגרת 10/2023 לשירותי פיקוח צמוד על פרויקטי תשתית באזורי תעשייה עבור חברות מנהלות מטעם משרד הכלכלה ותעשייה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז מסגרת 10/2023 לשירותי פיקוח צמוד על פרויקטי תשתית באזורי תעשייה עבור חברות מנהלות מטעם משרד הכלכלה ותעשייה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.  
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת



**פרק ג' – פירוט השירותים  
ותוכן ההתקשרות עם הספק  
הזוכה**

## 1. כללי

משימות הפיקוח באתר יהיו כמפורט להלן:

## 2. משימות טרם תחילת העבודות באתר

- 2.1 פעילותו של הספק הזוכה (להלן בפרק ג' למסמכי המכרז: "המפקח") בפרויקט מתחילה בטרום המכרז. על מנהל הפרויקט להעביר את כתב הכמויות, סט תכניות ומסמכי המכרז להתייחסות המפקח. באחריות המפקח להמליץ על אבני דרך פנימיות אל מול תקופת הביצוע שנקבעה במכרז. המלצת המפקח תוטמע בתוך מסמכי המכרז. במידה ויהיו למפקח הערות נוספות על חומר המכרז הוא יעבירן למנהל הפרויקט בהקדם.
- 2.2 המפקח יקבל תיק מכרז סופי מהחברה המנהלת לקראת סיום קבלנים. עם תחילת עבודתו ילמד המפקח את המצב הקיים באתר ואת תנאיו המיוחדים לרבות מטרדים קיימים ומגבלות ביצוע. המפקח ילמד היטב את מסמכי החוזה, תכניות העבודה, מפרטי העבודה וכתבי הכמויות. ככל שקיימים נושאים שאינם מופיעים במסמכי המכרז אך הכרחיים לדעת המפקח לידיעה לצורך העבודה, יציגם המפקח בסיוור והם יירשמו ע"י מנהל הפרויקט בפרוטוקול הסיוור.
- 2.3 המפקח יכין תכנית פיקוח אשר תגדיר את מערך הפיקוח הצמוד בפרויקט הכולל:
  - 2.3.1 לוי"ז (הקבלן בונה לוי"ז מפורט, המפקח מגבש המלצה ומנהל הפרויקט מאשר).
  - 2.3.2 תכולת עבודה.
  - 2.3.3 רשימת מסמכים ותכניות.
  - 2.3.4 רשימת גורמי העבודה הצפויים.
  - 2.3.5 נוהל אישור קבלני משנה, מודד מטעם הקבלן המבצע.
  - 2.3.6 נוהל אישור שלבי ביצוע והתקדמות הקבלן בעבודה, קיום פגישות עבודה שבועיות באתר.
  - 2.3.7 נוהל הפעלת מודד אתר בשלבי ביצוע שונים.
  - 2.3.8 נוהל הפעלת מתכננים במערך של פיקוח עליון.
  - 2.3.9 מעקב אחרי בקרת איכות הכולל פרוגרמת בדיקות של חומרים ועבודה ע"י מעבדה מוסמכת, אישורן, רישומן וניהולן של תוצאות הבדיקות.
  - 2.3.10 נוהל קבלה וטיפול בחשבונות הקבלן, הכנת תיק חשבון סופי.
  - 2.3.11 נוהל מעקב אחר לוח הזמנים ומסגרת תקציב הפרויקט.
  - 2.3.12 נוהל מסירת הפרויקט לרשות בסיום העבודה.

- 2.3.13. נוהל מסירה סופית של העבודה בתום שנת הבדק.
- 2.4. תכנית הפיקוח תוגש תוך שבועיים מאישור לוח הזמנים הפרויקט. מנהל הפרויקט יבדוק, יתקן ויאשר את תכנית הפיקוח. בסמכות מנהל הפרויקט לפי שיקול דעתו לדרוש נוכחות המפקח בשטח כל הזמן שמתבצעת העבודה לאורך כל הפרויקט או בשלבי ביצוע מסוימים. תכנית הפיקוח המאושרת תועבר לחברת הבקרה לאחר אישורה.
- 2.5. מובהר כי לא תתחיל עבודה ללא היתר בניה או אישור ביצוע או הודעה לפי סעיף 261ד' לחוק התכנון והבניה, תשכ"ה-1965.
- 2.6. אישורי חפירה לצורך ביצוע עבודה - באחריות המפקח בתאום עם הקבלן.
- 2.7. המפקח יבדוק קיום "פגישות תיאום, קידום ומעקב" קבועות בנוכחות פורום קבוע שיוגדר מראש בראשות מנהל הפרויקט (גם בשלבי הביצוע השונים). המפקח יידע מראש את כל הגורמים המעורבים בביצוע עבודות באתר על ביצוע העבודה ועל התקדמותה ו/או שינויים בהתקדמותה.
- 2.8. באחריות המפקח לנהל יומן עבודה למעקב יום יומי על הפעילות באתר.
- 2.9. המפקח יודא קיום סט תכניות מלא ועדכני לביצוע הכולל תוכניות מדידה וסימון. המפקח ינהל רישום ומעקב אחרי מועדי וגרסאות התוכניות שנמסרו. כל תוכנית ומסמך שתימסר (בכל שלבי העבודה) לקבלן תיחתם על ידי המפקח.
- 2.10. המפקח יודא כי בידי הקבלן כל האישורים הנדרשים לתחילת העבודה לרבות היתר בניה ואישור הטמנת פסולת. באחריות המפקח להחתים את הקבלן על צו התחלת העבודה ומסירת השטח.
- 2.11. המפקח ידאג לקבל מידי הקבלן לאישור תוך 30 יום מתחילת הביצוע שנקבע בצו התחלת העבודה: תכנית התארגנות ושלבי ביצוע, רשימת קבלני משנה וספקים ולוח זמנים מפורט לביצוע העבודה. כל תכניות הקבלן יאושרו על ידי המפקח בתאום עם מנהל הפרויקט. במידת הצורך יבצע הקבלן שינויים כפי שידרשו ע"י המפקח עד לשביעות רצונו.
- 2.12. המפקח יודא מול הקבלן כי המשרד המיועד לעבודתו באתר העבודה כולל את כל הציוד הדרוש. באחריות מנהל הפרויקט להכניס למסמכי המכרז סעיף משרד פיקוח באתר שיכלול את המפורט בנספח 1 לפרק' ג' למכרז.
- 2.13. המפקח יעביר לקבלן פרוגרמת הבדיקות ומעקב על איכות הביצוע המאושרים ע"י מנהל הפרויקט.
- 2.14. המפקח יאשר את המודד המוסמך שיעבוד מטעם הקבלן ויקבל את אישורו על תכנית המדידה שהוכנה ע"י מודד האתר.

2.15. המפקח יקבע בתיאום עם מנהל הפרויקט נהלי עבודה מול מעבדות הבדיקה, מודד האתר וממונה הבטיחות שנקבעו ע"י החברה המנהלת לפעול באתר.

### 3. משימות בזמן ביצוע עבודות באתר

3.1. קיום נוכחות יומיומית באתר העבודה בהתאם לתכנית הפיקוח המאושרת תוך הכרת הפעילות באתר לפרטי פרטיה ובכלל זה פעילויות הנערכות במקביל לעבודת הקבלן.

3.2. ביצוע שוטף ושיטתי של הבדיקות הנדרשות עפ"י תכנית הפיקוח הצמוד, הפיקוח העליון ופרוגרמת הבדיקות. וידוא התאמת תוצאות הבדיקות לדרישות העבודה ומעקב אחר ביצוע תיקונים ושיפורים שיידרשו וזאת עד לקבלת תוצאות תקינות. כל תעודות הבדיקה יתויקו. ינוהל מעקב טבלאי אחר תהליכי בדיקה ובדיקות חוזרות נדרשות.

3.3. אישור חשבונות מעבדות הבדיקה והעברתם לחברות המנהלות.

3.4. מילוי שוטף של יומן העבודה, החתמת נציג הקבלן על דף היומן הרלוונטי לשבוע הביצוע וניהול מעקב שוטף לסגירת הטיפול בנושאים שונים שיצוינו ביומן.

3.5. המפקח יעקוב אחר התקדמות הביצוע על פי התכנון המקורי וידאג לקבלת לוחות זמנים מעודכנים בהתאם לצורך. כל פיגור משמעותי ביחס ללוח הזמנים המקורי המוכתב בחוזה ירשם וידווח. המפקח ינחה את הקבלן לפעול לצמצום הפיגור ויתריע על הפיגור למנהל הפרויקט.

3.6. המפקח יודא איכות החומרים והמוצרים המסופקים לאתר על פי המפרטים, תיעוד כל המסמכים לרבות תוצאות הבדיקות הנדרשות בהקשר לכך ומעקב אחר יישום הנחיותיו.

3.7. המפקח יאשר את הכמויות המצוינות בדפי החישוב שיוגשו על ידי הקבלן. כל חריגה צפויה בכמויות ביצוע ביחס לכתב הכמויות תירשם ותדווח. בבדיקת חישובי הכמויות המפקח יפעיל את מודד האתר בהתאם למוגדר בתכנית הפיקוח.

3.8. המפקח יבדוק את מחירי הסעיפים החריגים בחשבון הקבלן. אישור סופי של סעיפים אלה יהיה באחריות מנהל הפרויקט. מובהר כי על המפקח לוודא כי ברשותו המחירונים לעב' פיתוח, תשתיות ובניה הנהוגים בשוק (דקל, משהב"ש, משהב"ט, המאגר המשולב וכו').

3.9. המפקח ידאג לזמן ביקורי פיקוח עליון של צוות התכנון על בסיס קבוע בתאום עם מנהל הפרויקט. המפקח ינהל תיוק ומעקב ביצוע הוראות הנגזרות מתוך דוחות הפיקוח העליון.

3.10. המפקח יבצע רישום של קבלני המשנה, הספקים וצוותי המדידה הפועלים באתר, ויוודא כי הם אכן אלה שאושרו על ידי מנהל הפרויקט בשלב אישור תכניות העבודה שהוגשו על ידי הקבלן.

### 3.11. ישיבות סטטוס באתר

- 3.11.1. תתקיים ישיבת סטטוס שבועית בכל אתר.
- 3.11.2. נדרשת נוכחות מנהל הפרויקט והמפקח בישיבת סטטוס שבועית.
- 3.11.3. נוכחות חובה של המפקח בישיבת סטטוס שבועית.
- 3.11.4. באחריות מנהל הפרויקט להפיץ את סיכום הישיבה לגורמים הרלוונטיים בתוך יומיים מקיומה.
- 3.11.5. במידה ומנהל הפרויקט לא נוכח בישיבה יעביר המפקח את סיכום הישיבה למנהל הפרויקט בתוך יומיים מקיומה להפצה.

### 3.12. חשבונות

- 3.12.1. המפקח יעביר חשבונות לאישור מנה"פ תוך 14 יום מקבלת חשבון מהקבלן. ספירת הימים תחל מיום קבלת כלל החומר הנדרש מהקבלן והשלמות. מובהר כי חשבונות המפקח יוגשו בתוכנת כתב כמויות ממוחשבת (בנארית, רמדור, דקל וכיו"ב).
- 3.12.2. החשבון יכלול צ'ק ליסט חתום ע"י המפקח (כמפורט בנספח 3 לפרק ג' למכרז) – חומרים נדרשים שהתקבלו.
- 3.12.3. על המפקח לעשות כל שביכולתו על מנת שהקבלן יגיש חשבון מדי חודש. בחודש בו לא צפוי להיות מועבר חשבון ע"י הקבלן, על המפקח לעדכן את החברה המנהלת.

### 3.13. חשבון סופי

- 3.13.1. טרם הגשת חשבון סופי, ולכל הפחות 3 חודשים לפני, על המפקח להגיש אומדן צפי לחשבון סופי. במסגרת הכנת האומדן באחריות המפקח לוודא קבלת החומרים הנדרשים מהקבלן ולוודא את תקינותם.
  - 3.13.2. הכנת תיק מסכם בשני עותקים ע"פ המפורט במסמכי המכרז.
  - 3.13.3. על המפקח להיערך עם כל החומרים הנדרשים לצורך הכנת תיק מתקן לחשבון הסופי בהתאם לנהלים של חברת הבקרה.
- 3.14. המפקח יגיש כל חודש על בסיס קבוע דו"ח המפרט את התקדמות הביצוע באתר, סטטוס הגשת חשבונות בכל פרויקט, הערכה וצפי להגשת חשבונות עתידיים בכל פרויקט, סיכום עלויות ביצוע מצטברות, אומדן לעלות העבודה הסופית, התייחסות לעמידה בלוח הזמנים, דו"ח המפרט את התקדמות הביצוע באתר, בעיות איכות ביצוע ובעיות מיוחדות. תקלות וסטיות חריגות ידווחו מידיית על פי הצורך. הדוח הנ"ל יוגש בתפוצה שתוגדר מפעם לפעם ע"י מנהל הפרויקט.

### 3.15 שימוש באמצעים טכנולוגיים להעברת מידע :

3.15.1. באחריות הספק הזוכה לעדכן מידע מצולם מהשטח, בנוסף למידע המופיע בראש

סעיף 4.6, עם סיום פרויקט, או במידה ומתעוררת בעיה ו/או על פי דרישה של החברה המנהלת או נציג המינהל. עדכונים אלו יכללו הוספת מידע אלפא נומרי (כגון דו"ח התקדמות) והעלאת תמונות של המצב בשטח, כפי שיפורטו על ידי החברה המנהלת.

3.15.2. מובהר, כי לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, הספק הזוכה יידרש להשתמש, במידת הצורך, במערכות הבאות שבהן עושה שימוש משרד הכלכלה ו/או החברות המנהלות :

3.15.2.1. מערכת ניהול פרויקטים .

3.15.2.2. מערכת רחפנים.

3.15.2.3. מערכת GIS.

3.15.2.4. תוכנת כתב כמויות

### 4. משימות המפקח עם סיום העבודה באתר

4.1. בצוע בדיקות טרם מסירה והכנת דו"ח השלמות נדרש. מעקב אחרי ביצוע השלמות עד לשביעות רצונו המלאה של המפקח ומנהל הפרויקט.

4.2. הכנת תיק מסכם בשני עותקים הכולל :

4.2.1. סיכום פרטים עיקריים לגבי העבודה.

4.2.2. סיכום עלות העבודה בפועל והשוואה למסגרת התקציב המקורית והמעודכנת.

4.2.3. כתב כמויות סופי ומאושר, כולל דפי אישורי הכמויות וחישובי כמויות ע"י מודדים. ציון החריגות בכמויות והסברן.

4.2.4. לוחות זמנים מקוריים ובפועל תוך ציון רמת העמידה בהם ומקרים חריגים.

4.2.5. ציון איכות הביצוע תוך פרוט כל הממצאים החריגים שנתגלו במהלך העבודה ודרך הטיפול בהם.

4.2.6. סיכום בדיקות שנערכו כולל טפסים וריכוזים כולל השוואה לפרוגרמה הראשונית.

4.2.7. יומני עבודה, סיכומי ישיבות ותיעוד ההתייחסות להחלטותיהן. דוחות פיקוח עליון וכל תכתובת רלוונטית ותיעוד הטיפול בהם.

- 4.2.8. אישורי מסירה של השלבים השונים כולל פרוטוקולים של סיורי המסירות בגין העבודות שבוצעו, כולל אישורי מסירה לרשות המקומית.
- 4.2.9. תכניות אחר ביצוע ממוחשבות, ערוכות וחתומות ע"י המפקח
- 4.2.10. על המפקח לוודא שיחד עם החשבון הסופי של הקבלן, הקבלן יצרף לחשבון הסופי תכניות עדות לאחר ביצוע (תכניות AS MADE), לפי נוהל מבא"ת (שהוציא משרד הפנים – מנהל התכנון). המידע על הנוהל באתר אינטרנט: [https://www.gov.il/he/Departments/Guides/mavat\\_2009\\_guide](https://www.gov.il/he/Departments/Guides/mavat_2009_guide). על הקבלן להגיש תכניות שהוכנו בהתאם לנוהל הנ"ל יחד עם אישור מערכת מבא"ת לאמיתות הנתונים.
- 4.3. התיק המסכם יועבר לחברה המנהלת לא יאוחר מחודשיים לאחר השלמת העבודה.
- 4.4. חשבונות לתשלום כולל הצרופות יועברו גם בתיק מסודר וגם בקובץ ממוחשב.
- 4.5. הכנת דו"ח מסכם בתום שלב הבדק ומעקב אחר ביצוע התיקונים הנדרשים עד לשביעות רצונו המלאה של מנהל הפרויקט והרשות המקומית וביצוע עדכונים בתיק המסכם כמפורט לעיל.

## **5. בטיחות וביטוח**

- 5.1. אחריות ביטוחית – באחריות החברה המנהלת להכניס במכרזים לקבלנים בביטוח האתר את חברת הבקרה, החברה המנהלת וחברת הפיקוח (הספק הזוכה) ומבוטחים נוספים.
- 5.2. בטיחות באתר :
- 5.2.1. בכל אתר פעיל בו עובד קבלן ימונה על ידי החברה המנהלת ממונה בטיחות.
- 5.2.2. ממונה בטיחות- ממונה בטיחות בעבודה ובתנועה.
- 5.2.3. ממונה הבטיחות יגיע לאתר פעם בשבוע ויוציא דו"ח אשר יופץ לחברה המנהלת, המפקח וחברת הבקרה.
- 5.2.4. באחריות החברה המנהלת להכניס במכרזי הקבלנים מחויבות לממונה בטיחות מטעם הקבלן אשר יבקר באתר פעם בשבוע וידווח לממונה הבטיחות של חברת הניהול.
- 5.2.5. שאלות בנושא בטיחות לקבלן במסגרת הפגישה השבועית באתר- בהתאם לנספח ד' לפרק ג' במסמכי המכרז.

## נספח א- הנחיות בנושא משרדי מפקח באתר

1. לא יאוחר מאשר 30 ימים ממועד התחלת ביצוע העבודות באתר, מתחייב הקבלן להקים ולהתקין באתר, על חשבונו, במקום שיקבע לכך על-ידי המפקח, מבנה לפיקוח מסוג ובשטח המותאמים ומאושרים מראש על ידי המפקח ובהתאם לאמור להלן:
    2. מבנה 1 - משרד עם שולחן מפקח + שולחן ישיבות
    3. מבנה בשטח של כ- 27 מ"ר (רוחב המבנה לא יפחת מ-3 מ').
    4. המבנה יהיה חדש או משופץ כחדש, ובהתאם לתוכניות והמפרטים שיימסרו ע"י המפקח לקבלן עם צו התחלת עבודה.
    5. המבנה ממוזג וכולל מטבחון ושירותים. עבודות ההתאמה במבנה, לרבות מיקום אביזרים וחומרים, יאושרו מראש ע"י המפקח.
    6. המבנה ירוהט באופן מלא בריהוט חדש (דוגמת איקאה) שיאושר ע"י המפקח ויצויד במתקן מים חמים/קרים.
    7. מבנה הפיקוח יחובר לשני קווי טלפון נפרדים: אחד הקווים יהיה קו טלפון רגיל, ובקו השני יוגדר חיבור ייעודי בשיטת IPVPN בקצב. הקבלן יישא בעלות חיבור הקווים ושימוש שוטף.
    8. המבנה הפיקוח יצויד בעמדות מחשוב חדשות. כל עמדה תכלול 2 מסכים, גיבוי מקומי ב-UPS ורישיונות מתאימים לתוכנות אופיס של מיקרוסופט (לרבות MsProject על אחת העמדות)
    9. תותקן מדפסת צבעונית אלחוטית חדשה אשר משולבת בפקס, סריקה ומכונת צילום לגודל A3+A4, אשר תחובר לכל עמדות העבודה. מס' העמדות יהיה בהתאם להנחיית המפקח.
    10. האחריות על תקינות מערכות המחשבים והמדפסת, לרבות אספקת ציוד מתכלה, חלה על הקבלן. בכל מקרה של תקלה, יגיע טכנאי (מחשבים/ מדפסת, לפי העניין) מטעם הקבלן וזאת בתוך 24 שעות. במידה ולא יגיע טכנאי במועד, רשאי המפקח להזמין טכנאי חיצוני ולחייב את הקבלן בעלות התיקון.
    11. באחריות הקבלן לבצע ניקיון יומיומי של המבנה.
    12. הקבלן יסדיר לצוות הפיקוח מקומות חניה באתר או בקרבת מקום למשך כל תקופת הביצוע. מס' מקומות החנייה יהיו בהתאם להנחיית המפקח.
- ככל והקבלן לא ישלים את התקנת משרדי המפקח במועד האמור לעיל, כולם או חלקם, או ברמה שנדרשה, יהיה רשאי המפקח לקזז כל סכום מחשבון הקבלן לצורך ביצוע התקנה ו/או השלמת החסר כאמור.



**נספח ב- צ'ק ליסט מסמכים נדרשים לתחילת ביצוע**

<b><u>מסמכים לתחילת ביצוע - אחריות מנה"פ</u></b>	
	חוזה חתום
	כתב כמויות בנייר ובקבצי PDF + SKN
	מפרט טכני מיוחד
	סט תוכניות לביצוע (4 סטים) הכולל רשימת תכניות, קבצי PDF + DWG + תוכנית מצב קיים .
	היתר או אישור ועדת רישוי לביצוע או פטור מהיתר
	צ.ה.ע חתום
	לוח זמנים שלדי חתום
	רשימת אנשי קשר ויועצים לפיקוח עליון
	קיום מעבדת בדיקות מאושרת
	קיום פרוגרמת בדיקות מאושרת ע"י מנהל הפרויקט ו/או המתכננים
	קיום מודד אתר לבקרת מודד הקבלן
	פרוטוקול ישיבת התנעה

<b><u>מסמכים לתחילת ביצוע - אחריות קבלן</u></b>	
	טופס מינוי מנה"ע למשרד הכלכלה
	מינוי מהנדס ביצוע אחראי לביצוע שלד (בהתאם לצורך)
	פרטי מודד מוסמך מטעם הקבלן לפרויקט
	הסכם עם מטמנה מאושרת (בהתאם לצורך)
	היתרי חפירה מאושרים ע"י הרשויות ובתוקף
	רשימת ספקים וקבלני משנה בהתאמה לדרישות החוזה
	שלט אתר
	תוכנית הסדרי תנועה מאושרת ע"י ועדת תמרור מקומית

## נספח ג- צ'ק ליסט תנאים לאישור חשבון קבלן

<b>תנאים לאישור חשבון קבלן</b>	
	משרדי אתר לרבות משרד הפיקוח מחובר לתשתיות ומאובזר בהתאם לדרישות החוזה.
	לוח זמנים בסיסי בהתאם לאבני הדרך מאושר ע"י הפיקוח ומנה"פ.
	תיק חישובי כמויות, ניתוחי מחיר, סקיצות ותוכניות עדות חתומות ע"י מודד האתר.
	יומני עבודה לחודש התשלום חתומים ע"י הצדדים.

## מסמכים שיש לצרף לחשבון קבלן (לפי הנחיית חב' הבקרה)

<b>שם המסמך</b>
בדיקות מעבדה.
חישובי כמויות - תואמים את החשבון המאושר.
סקיצות ומפות מדידה - תואמים את החשבון המאושר.
יומני עבודה לחודש הביצוע - חתומים ע"י הצדדים.
ניתוחי מחיר - חתומים ע"י מנה"פ והפיקוח, לפי חוזה קבלן.
בדיקות מעבדה - אישור הפיקוח והמתכננים לבדיקות לא תקינות, במידה ויש.
דוח פיקוח עליון - דוח שהופץ ע"י המתכנן בחודש הביצוע.
סיכומי ישיבות שבועיים - באחריות מנה"פ או המפקח

## נספח ד - שאלות לקבלן

בישיבת האתר השבועית יציג מנהל הפרויקט/המפקח לקבלן הראשי, בפתח הישיבה, את 7 השאלות להלן. יש לתעד את מענה הקבלן הראשי במסגרת סיכומי ישיבות האתר ומערכת מעקב החלטות :

1. האם מנהל העבודה הרשום במשרד העבודה ועוזר הבטיחות נמצאים באתר באופן קבוע, בהתאם לנדרש לפי דין ?

במידה והתשובה שתתקבל תהא שלילית (ביחס לעוזר בטיחות – למעט אם התקבל אישור הקבלן הראשי כי לא נדרש מינוי עוזר בטיחות לפי דין) - מנה"פ/מפקח יורה לקבלן הראשי לעצור מיידית את העבודה. מנה"פ/מפקח ידווח למנהל האחראי וכן ליועץ הבטיחות ככל ומונה בפרויקט.

2. האם העבודה באתר מתנהלת בהתאם לתכנית הבטיחות ?

3. האם כל העובדים באתר חתומים על טופס קבלת הדרכת בטיחות ?

4. האם לכל העובדים בגובה יש הסמכה מתאימה ובתוקף ?

5. האם כל הרישיונות, הביטוחים ותסקירי הבטיחות של כלי הרכב, הצמ"ה ומכונות ההרמה למיניהן בתוקף ?

6. האם כל ההערות וההנחיות המופיעות בדוחות הבטיחות ותחקירי הבטיחות טופלו/יושמו ?

במידה והתשובה לאחת מהשאלות בסעיפים לעיל הינה שלילית, מנה"פ/מפקח ידרוש מהקבלן הראשי לנקוט מיידית בכל הפעולות הנדרשות לתיקון/השלמת הליקויים האמורים לעיל. מנה"פ יתעד זאת בסיכום הישיבה. בנוסף, יעדכן מנה"פ/מפקח את המנהל האחראי אשר יפעל מול הגורמים הבכירים אצל הקבלן הראשי לטיפול בנושא.

7. האם היו במהלך השבוע האחרון אירועי בטיחות של נפגע או כמעט ונפגע?

במידה והתשובה לכך תהא חיובית, מנה"פ/מפקח ידרוש מהקבלן הראשי לנקוט מייד בכל הפעולות הנדרשות להבטחת שלום השוהים באתר ובסביבתו. מנה"פ יתעד את דרישתו ואת מענה הקבלן בסיכום הישיבה. בנוסף, מנה"פ ידווח מיידית למנהל האחראי .

# **פרק ד' – הסכם התקשרות**

## הסכם התקשרות

בין

מכתובת

המשמשת כחברה מנהלת מטעם משרד הכלכלה

(להלן: "המזמין" ו/או "החברה המנהלת")

מצד אחד

ל בין

מכתובת

(להלן: "הספק" ו/או "נותן השירותים")

מצד שני

**הואיל** והמזמין פרסם את מכרז מסגרת 10/2023 לשירותי פיקוח צמוד על פרויקטי תשתית באזורי תעשייה עבור חברות מנהלות מטעם משרד הכלכלה ותעשייה (להלן: "המכרז" ו"משרד הכלכלה" או "המשרד"), לקבלת השירותים המפורטים בפרק ג למכרז ("השירותים");

**והואיל** ונותן השירותים הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

**והואיל** ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בנותן השירותים כזוכה במכרז;

**והואיל** ונותן השירותים מודע ומסכים, כי תנאי תשלום התמורה כפי שיפורטו להלן יהיו באופן של תשלום "גב אל גב", כך שהתמורה תשולם על ידי המזמין לנותן השירותים בכפוף – ורק לאחר – קבלת התמורה האמורה ממשרד הכלכלה בפועל אצל המזמין (להלן: "תשלום גב אל גב");

**והואיל** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי שותפות או שליחות ו/או יחסי עובד - מעביד, בין המזמין לבין נותן השירותים וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד; **והואיל** ונותן

השירותים מצהיר כי לא קיימת כל הגבלה ו/או מניעה על פי דין, הסכם או מכל סיבה אחרת להתקשרותו בהסכם זה;

## **לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

### **1. כללי**

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

**נספח 1** – העתק של מכרז 10/2023 חתום על ידי הספק.

**נספח 2** – הצעת מחיר הספק;

**נספח 3** – ערבות ביצוע;

**נספח 4** – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים;

**נספח 5** – נספח ביטוחי

1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר גדיש חברה להנדסה בע"מ (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים למסמכי המכרז ויצורפו להסכם כ**נספח 5**.

1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ובתכלית המכרז של אספקת השירותים למזמין באופן מיטבי.

### **2. הצהרות הצדדים**

2.1. נותן השירותים מצהיר כי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

2.2. נותן השירותים מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2.3. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי הוא, עובדיו וכל מי מטעמו בקיאים בהוראות ובדרישות הדין הרלוונטיות לקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות בקשר עם חוקי הבטיחות בעבודה וביצוע הדרכות בטיחות, וכי האחריות לכך מוטלת עליו, על כל הכרוך והמשתמע מכך.

- 2.4. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, הנדרשים לשם התאגדותו ו/או ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה. נותן השירותים מתחייב להחזיק מסמכים תקפים כאמור לעיל במהלך כל תקופת ההסכם ולהציג המסמכים למזמין ו/או למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.5. מובהר כי נכונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
- 2.6. נותן השירותים מתחייב להודיע למזמין ו/או למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 2.7. נותן השירותים יודיע למזמין ו/או למשרד בע"פ ובכתב, לכל המאוחר בתוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי ו/או על כל מקרה בו עולה כי לא יהיה באפשרותו להעניק את השירותים המבוקשים ו/או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי המכרז והסכם זה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא ו/או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים המבוקשים.
- 2.8. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 2.9. נותן השירותים ישתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות המכרז והסכם זה ויעמוד לרשות המזמין באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי המזמין, ככל שיידרש, מאת המזמין או מי מטעמו.
- 2.10. נותן השירותים מצהיר כי הוא מודע ומבין שההסכם הינו בינו לבין המזמין כאשר המזמין הינו שלוח של משרד הכלכלה ופועלו של המזמין, על-פי ההסכם, הינו בשם ובעבור משרד הכלכלה.
- 2.11. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שהשירותים הינן במימונו המוחלט של משרד הכלכלה, ולכן תלויים בהרשאת תקציב, בקבלת תקציב ובהעברת תקציב ממשרד הכלכלה בפועל אל המזמין.
- 2.12. על אף כל האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, ולמען הסר ספק מובהר בזאת ומוסכם בין הצדדים, כי בנוסף לכך שכל תשלום מותנה באישור משרד הכלכלה לשם ביצוע התשלום אזי ביצוע כל תשלום ותשלום על ידי המזמין כמפורט בחוזה זה, מותנה גם בהעברת תשלומים אלו על ידי משרד הכלכלה בפועל לידי המזמין וכפוף לכך, וכל אי תשלום ו/או דחייה בביצוע התשלום לידי המזמין, תהווה גורם מספיק לאי ביצוע התשלום על ידי המזמין אל הקבלן ו/או דחיית התשלום על ידי המזמין לקבלן. בגין אי תשלום כאמור ו/או דחייה לא ישלם המזמין הפרשי הצמדה ו/או ריבית פיגורים, בשום תנאי.

2.13. נותן השירותים מצהיר כי הוא יודע ומסכים לכך כי ככל שביצוע העבודה על-פי המכרז יימשך עד לאחר תאריך 31/10/2024 או עד לאחר חודשיים מיום חתימת הסכם עם חברה מנהלת חדשה שתזכה במכרז, לפי המוקדם מביניהם, וכי משרד הכלכלה יהא רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, להמשיך את ההתקשרות באמצעות החברה-המזמין או להסב את ההתקשרות לחברה מנהלת חדשה שתבוא בנעליה.

2.14. במקרה כאמור מוותר נותן השירותים, מראש, על כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כנגד המזמין ממועד הסבת ההתקשרות לחברה מנהלת חדשה שתבוא בנעליה של החברה-המזמין.

### 3. תקופת ההסכם

3.1. הסכם זה נחתם לתקופה שמיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_. למזמין שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת. סך כל תקופות ההארכה לא יעלו על שלוש שנים, הכל בכפוף לצרכי המזמין, לאישור משרד הכלכלה, לאישור התקציב מדי שנה בשנה, לתקציבה המאושר של משרד הכלכלה, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו מכוחו, הוראות החשכ"ל ולהוראות הסכם זה. תקופות ההארכה ייחשבו חלק מתקופת ההתקשרות.

3.2. מובהר כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

3.3. הארכת ההתקשרות ו/או הרחבת השירותים שיינתנו במסגרת ההסכם ו/או הגדלת ההיקף הכספי של ההסכם ו/או עריכת כל שינוי מהותי בתנאי ההסכם ייעשו רק בכפוף לאישור משרד הכלכלה, באישור מוקדם של ועדת המכרזים ולאחר חתימה על הסכם מתאים על ידי מורשי החתימה של המזמין.

3.4. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למזמין את כל החומר שברשותו והשייך למזמין או את כל העבודה שעשה עבור המזמין עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

3.5. לאחר תום תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות הארכה, אם היו, נותן השירותים מתחייב להשלים את תהליך מתן השירותים, לפי דרישת המשרד בכתב, בתנאים הקבועים במכרז, בהצעה ובהסכם זה, בנושאים אשר הועברו אליו על ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות ואשר הטיפול בהם טרם הסתיים.

3.6. ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.



#### 4. השירותים שיינתנו על-ידי נותן השירותים

- 4.1. בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמינה בזאת החברה המנהלת מאת נותן השירותים מתן ואספקת השירותים לרבות שירותי פיקוח צמוד בעבודות תשתית כמפורט במכרז, בהצעה ובהסכם זה על נספחיהם.
- 4.2. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המזמין, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 4.3. השירותים המבוקשים במלואם יסופקו בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים במכרז ובהצעה ולפי אבני הדרך ולוחות הזמנים שייקבע המזמין בכל נושא.
- 4.4. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למזמין ולבעלי התפקידים שבו.
- 4.5. מובהר ומודגש בזאת כי חוזה זה הנו חוזה מסגרת הקובע את התנאים הכלליים להתקשרות. פירוש הדבר כי, מפעם לפעם, יוציא המזמין לנותן השירותים מטלת פרויקט ו/או הזמנת עבודה (להלן: "מטלה") שבה יפורטו האתר, חוזה הקבלן והיקף הכספי של המטלה.
- 4.6. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו, כי ההתקשרות בין הצדדים הנה התקשרות מסגרת וכי אין בהוראות החוזה בכדי לחייב את המזמין להוציא לנותן השירותים מטלה כלשהי ו/או מטלות בהיקף כלשהו. הנותן השירותים מוותר בוותור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה במקרה בו לא תוצאנה לו מטלות.
- 4.7. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המזמין אינו מתחייב בשום אופן לפנות לנותן השירותים בתקופת ההסכם למתן השירותים נשוא הסכם זה. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המזמין לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המזמין.
- 4.8. מוסכם ומוצהר בזאת כי המזמין יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי את האופי או את העלות הכלכלית של מתן השירותים. המזמין יקבע על פי שיקול דעתו הבלעדי אם מדובר בשינוי משמעותי אם לאו והספק מוותר על טענה בעניין זה.
- 4.9. מבלי לגרוע מהוראות המכרז לעניין החלפת חבר צוות לבקשת נותן השירותים ו/או לבקשת המזמין, נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים נשוא הסכם זה באמצעות חברי הצוות שהוצעו על-ידו בהצעה. המזמין לא יפצה את נותן השירותים בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו אם סירב המזמין לקבל שירותים מחבר צוות כלשהו.

## 5. שימוש בכלים ובחומרים

- 5.1. כל הציוד, הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
- 5.2. כל הציוד, הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך מתן השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 5.3. מובהר כי עשיית שימוש בציוד, כלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב כהפרת הסכם זה.

## 6. העדר זכות ייצוג

- 6.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ו/או משרד הכלכלה ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה, למעט אם הוסמך לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב. אין לפרש כל סעיף מסעיפי המכרז ו/או ההסכם כהסמכה כאמור.
- 6.2. נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין ו/או משרד הכלכלה ו/או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

## 7. העסקת עובדים וקבלני משנה

- 7.1. נותן השירותים מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים וניסיון כנדרש במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם.
- 7.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מזכות המזמין לכל תרופה ו/או סעד עפ"י כל דין בגין הפרה זו, מובהר בזאת כי המזמין יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המזמין והוראות הסכם זה על נספחיו.
- 7.3. העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל דיני העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, כפי נוסחם ותוקפם מעת לעת וכן יהיה אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 7.4. מובהר ומודגש בזאת, מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לסרב לקבל שירותים מחבר צוות כלשהוא, כי למזמין אין זכות להורות לנותן השירותים להעסיק/ להפסיק את העסקת עובדים מסוימים וכי שאלת זהות העובדים אשר באמצעותם יינתנו השירותים למזמין מסורה לחלוטין לנותן השירותים. עם זאת, התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת

המזמין משום פגיעה במזמין ו/או משרד הכלכלה ו/או צד ג' – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי נותן השירותים.

7.5. נותן השירותים מתחייב לעגן את זכויות המזמין בהתאם למכרז על נספחיו ולהסכם זה, בכל התקשרות שלו עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם.

7.6. מובהר כי הפרת הוראות חוקי העבודה וצווי הרחבה כאמור בסעיף 7.3 לעיל, תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

#### **8. משמעות קביעה כי נותן השירותים או מי מטעמו הם עובד המזמין**

8.1. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, היה וייקבע כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המזמין, יהיה על נותן השירותים לשפות את המזמין, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למזמין בשל קביעה כאמור.

8.2. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם המזמין יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המזמין לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמזמין.

#### **9. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם**

9.1. נותן השירותים מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

9.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין נותן השירותים לבין המזמין יודיע נותן השירותים על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לנותן השירותים אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, ונותן השירותים יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

9.3. נותן השירותים מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע **כנספח 4** להסכם זה.

#### **10. פיקוח המשרד**

10.1. נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המזמין או מי שבא מטעמו לבקר את פעולותיו, לפקח על ביצוע השירותים וההתחייבויות המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם.

10.1.1. נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המזמין בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

- 10.1.2 המזמין יהא רשאי לקבל, עפ"י דרישה, גישה לתוצרי השירותים במערכת הממוחשבת, למאגר המידע ולארכיב של נותן השירותים.
- 10.1.3 המזמין יהיה רשאי לדרוש הפסקת קבלת השירותים ממי מטעמו של נותן השירותים וזאת מטעמים סבירים וענייניים. במקרה כזה, מתחייב נותן השירותים להעמיד לרשות המזמין מבצע אחר מטעמו, שקיבל ניקוד דומה למבצע המקורי לא יאוחר מ 14 יום מיום הדרישה להפסקת קבלת השירותים.
- 10.1.4 אין בפיקוח מטעם המזמין כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המשרד למילוי כל תנאי מכרז זה.
- 10.1.5 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

## 11. התמורה

- 11.1 התמורה שישלם המזמין עבור אספקת השירותים לפי הסכם זה תהיה בשיעור **אין לרשום כאן מחיר בעת הגשת ההצעה** % מעלות הביצוע בפועל לפני מע"מ של פרויקט פיתוח כפי שבוצעו על ידי הקבלנים. מובהר כי עלות הביצוע בפועל תחושב לאחר ניכוי דמי מעבדה ותכלול הצמדה על חשבונות הקבלנים. על התמורה יתווסף מע"מ בשיעור לפי חוק. העתק של נספח ד' למכרז "טופס הצעת מחיר" מצורף כנספח 2 להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 11.2 פרויקט פיתוח יוגדר מראש על ידי המזמין, לרבות מהן המשימות אשר לגביהן נדרש פיקוח ומהן המשימות שלא נדרש פיקוח ואשר עליהן לא תשולם כל תמורה.
- 11.3 מסירת מטלה לידי נותן השירותים:  
לאחר אישור ועדת מכרזים לפרויקט פיתוח ולאחר שיקבל המזמין את האישור התקציבי הנדרש לביצועו של פרויקט הפיתוח ותתקבל הרשאה תקציבית ממשרד הכלכלה למטלה, תועבר הזמנת עבודה לחתימת נותן השירותים.
- 11.4 מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המזמין לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר.
- 11.5 נותן השירותים מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים בגין העסקת כוח אדם, תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות, הוצאות משרדיות, נסיעות וכו'.

## 12. דרך תשלום התמורה

- 12.1. חשבונות נותן השירותים יוגשו למזמין בצמוד לחשבונות המאושרים של הקבלן ולא יאוחר מה - 10 בחודש עבור חודש העבודה הקודם.
- 12.2. כל חשבון שיוגש לאחר ה - 10 בחודש יחשב כאילו הוגש ב- 1 בחודש שלאחריו.
- 12.3. מכל חשבון חלקי שיוגש על ידי נותן השירותים ינוכה סך השווה ל- 5% אשר יוחזקו בידי המזמין עד למועד תשלום החשבון הסופי של הקבלן (להלן: "דמי הניכוי"). מובהר בזאת כי המזמין יהא רשאי לעכב בידיו את דמי הניכוי עד למועד תשלום החשבון הסופי וכן לקזזם מכל סכום אשר יחוב לו נותן השירותים. מובהר כי דמי הניכוי כאמור בסעיף זה, לא ייחשבו כחוב שהמזמין חב לנותן השירותים ולא יזכו את נותן השירותים בריבית כלשהי ו/או בהפרשי הצמדה כלשהם.
- 12.4. למען הסר ספק מובהר בזאת ומוסכם בין הצדדים, כי ביצוע התשלומים על ידי המזמין כמפורט בסעיפים 11, 12 מותנה בהעברת תשלומים אלו על ידי משרד הכלכלה בפועל למזמין, וכל דחייה בביצוע התשלום למזמין תהווה גורם מספיק לדחיית התשלום על ידי המזמין או לאי ביצועו.
- 12.5. החשבונות ישולמו כנגד הגשת חשבונית מס כחוק.
- 12.6. החזר הוצאות:
- בנוסף לשכר הטרחה המפורט בסעיף 11 לעיל ובכפוף לתשלום "גב אל גב" כאמור לעיל זכאי נותן השירותים להחזר ההוצאות המפורטות להלן:
- 12.6.1. העתקות אור הדרושות לביצוע עבודתו, לפי אישור מראש ובכתב של המזמין. מובהר כי למזמין התקשרות עם מכון העתקות. העתקות האור לביצוע השירותים ישלחו למכון ההעתקות של המזמין ועל חשבונו.
- 12.6.2. הדפסות ושכפול מסמכים לפי אישור מראש ובכתב של המזמין.
- 12.6.3. צילומים באתר העבודה לפי אישור מראש ומכתב של המזמין.
- 12.6.4. שירותי עזר הנדסיים: בדיקות חומרים, בדיקות קרקע וכיו"ב לפי אישור מראש ובכתב של המזמין.
- 12.7. לנותן השירותים לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או מכך שדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו ע"י חברת הבקרה ו/או משרד הכלכלה.
- 12.8. נותן השירותים מתחייב להחזיר למזמין מיד כל סכום עודף שקיבל מהמזמין.

### 13. ערבות

- 21.1 להבטחת זכויות המזמין לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המזמין, בסכום של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים).
- 21.2 הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" ו- "יום הבסיס" משמעותו – מועד החתימה על הסכם זה כאמור ברישא של הסכם זה.
- 21.3 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם. נוסח הערבות יהיה כמפורט **בנספח 3** המצורף להסכם.
- 21.4 עלויות הוצאת הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.
- 21.5 נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 21.6 לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.
- 21.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המזמין הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות וזאת מבלי לחייב את המזמין להוציא כל דרישה קודמת.
- 21.8 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המזמין לבנק, שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.
- 21.9 חילט המזמין את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה באותו סכום.
- 21.10 סכום הערבות ישמש כסכום פיצויים מוסכם מראש על כל הפרת התחייבות על ידי נותן השירותים מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד לרשות המזמין ו/או המשרד כלפי הספק.

### 14. קיזוז ועכבון –

- 14.1 מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לנותן השירותים על פי ההסכם, כל חוב שנותן השירותים חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיה המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לנותן השירותים, עד לתשלום כל חוב שיש לנותן השירותים כלפי המזמין.
- 14.2 לנותן השירותים לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין בגין כל סכום שלטענתו המזמין חייב לו.

## 15. הפסקת ההתקשרות

- 15.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לנותן השירותים בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה ואף ללא סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 15.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לנותן השירותים, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 15.2.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לנותן השירותים;
- 15.2.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הנותן השירותים;
- 15.2.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לנותן השירותים;
- 15.2.4. אם ניתן לנותן השירותים צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח-2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;
- 15.2.5. אם נותן השירותים פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;
- 15.2.6. על נותן השירותים להודיע מיידיית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

## 16. הפרת ההסכם

### 16.1. הפרה יסודית של ההסכם –

- 16.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):
- 16.1.2. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות נותן השירותים; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;
- 16.1.3. אם נותן השירותים לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;
- 16.1.4. אם נותן השירותים הסתלק מביצוע ההסכם;
- 16.1.5. הפר נותן השירותים את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן:

16.1.5.1. לאפשר לנותן השירותים לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לנותן השירותים בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.

16.1.5.2. במידה וכתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מידי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם נותן השירותים או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

#### 16.1.6. הפרת הסכם שאינה יסודית -

16.1.6.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של נותן השירותים בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, יאפשר לנותן השירותים לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.

16.1.6.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, ולאחר קיום שימוע בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:

#### 16.1.7. ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:

16.1.7.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לנותן השירותים בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

16.1.7.2. נוכח הנותן השירותים לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

16.1.7.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לנותן השירותים להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, או להפסיק את ההתקשרות עם הנותן השירותים או כל חלק ממנה.



## 17. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

- 17.1. נותן השירותים יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין ו/או למשרד הכלכלה, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של נותן השירותים, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.
- 17.2. המזמין ו/או משרד הכלכלה, הבאים מכוחם או המועסקים על ידם לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לנותן השירותים לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.
- 17.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות נותן השירותים לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.
- 17.4. נותן השירותים מתחייב לשפות את המזמין ו/או משרד הכלכלה באופן מלא, ככל שיחויבו המזמין ו/או משרד הכלכלה בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו נותן השירותים, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין ו/או משרד הכלכלה, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של המזמין או מי מטעמו של המזמין (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.
- 17.5. המזמין יודיע לנותן השירותים על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה. במקרה כאמור, המזמין לא יסכים לטענות שהועלו או נטענו נגד נותן השירותים, שהאחריות בגינם על פי הסכם זה היא על נותן השירותים, ללא הסכמה מראש ובכתב של נותן השירותים, ויודיע לנותן השירותים מראש על כוונתו להתפשר עם התובע.

## 18. ביטוח

נותן השירותים מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים כמפורט בנספח 5, הנספח הביטוחי. אישור קיום הביטוחים כאמור חתום כדין על ידי מבטח נותן השירותים יוצג למזמין טרם קבלת צו תחילת העבודה.

דבר קבלת אישור חתום אינו מטיל כל אחריות על המזמין בגין טיב או תוכן ביטוחי נותן השירותים, ונותן השירותים מצהיר שידוע לו שהוא מנוע מלבוא למזמין בכל טענה ו/או תביעה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בכל הקשור לביטוחי נותן השירותים.

## 19. זכויות יוצרים

- 19.1. כל השירותים שיסופקו על-ידי נותן השירותים במסגרת הסכם זה ותוצאותיהם, והתוצרים שהוכנו במסגרת הסכם זה, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו כקניינו המוחלט של המזמין.
- 19.2. נותן השירותים לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים ו/או תוצאותיהם ו/או התוצרים שיוכנו במסגרתם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין.
- 19.3. המזמין יהיה זכאי לדרוש ולקבל מנותן השירותים במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תוכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 19.4. המזמין יהא רשאי לבצע כל שימוש בתוצרי העבודה של הזוכה בתוך תקופת ההתקשרות ו/או לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש או העברתם לאחר בתמורה או ללא תמורה. המזמין יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לנותן השירותים, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 19.5. נותן השירותים מתחייב שאין בתוצרי עבודתו כדי להפר זכויות של צדדים שלישיים, וכן מתחייב לשפות את המזמין ו/או את המשרד בכל מקרה בו ייתבע על ידי צד שלישי בגין הפרה נטענת של זכויות כאמור.

## 20. שינוי בהסכם או בתנאים

- 20.1. כל שינוי בהסכם ייעשה רק לאחר קבלת אישור של ועדת המכרזים ולאחר חתימה על הסכם מתאים על ידי מורשי החתימה של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 20.2. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי המזמין. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינן ניתנות להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המזמין.
- 20.3. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בהסכמה כשהיא לעצמה, כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ונותן השירותים יישאר אחראי כלפי המזמין, לקיום ההסכם ככתבו וכלשונו ולכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.
- 20.4. מובהר בזאת כי משמעות העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל נותן השירותים, או העברת 25% בבעלות על נותן השירותים לעניין הסכם זה – כהסבת זכויות לפי הסכם זה.
- 20.5. הפרת סעיף זה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.

## **21. סיום התקשרות**

21.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם נותן השירותים, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

21.1.1. ישלם המזמין לנותן השירותים בגין פעולות שביצע נותן השירותים טרם הפסקת ההתקשרות, ובגינם זכאי נותן השירותים לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

21.1.2. לאחר הפסקת ההתקשרות המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם נותן שירותים אחר בנושא המכרז.

21.2. נותן השירותים ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מסמך ומידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפנייתו. ככל שנותן השירותים לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לנותן השירותים החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לנותן השירותים תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

21.3. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות.

## **22. נציג המזמין**

נציג המשרד לביצוע הסכם זה הוא עובד המזמין הנושא בתפקיד \_\_\_\_\_ או עובד המזמין אשר הוסמך על-ידו (להלן: "הנציג"). המזמין יהיה רשאי להחליף את הנציג בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לנותן השירותים.

## **23. תניית שיפוט**

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.

## **24. מיצוי זכויות**

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

## **25. כתובות הצדדים והודעות**

25.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב ככזו שנתקבלה עם קבלת אישור מסירה חתום, או לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר, המוקדם מביניהם.

- 25.2. משלוח דואר על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות :
- 25.3. כתובת המזמין: \_\_\_\_\_.
- 25.4. כתובת הספק: \_\_\_\_\_.
- 25.5. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב ככזו שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.
- 25.6. קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
נותן השירותים

\_\_\_\_\_  
המזמין

### נספח 3 – ערבות ביצוע

שם מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון: \_\_\_\_\_  
מספר הבנק ומספר הסניף: \_\_\_\_\_  
אם המנפיק הוא בנק

#### הנדון: כתב ערבות

לכבוד

\_\_\_\_\_ ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 50,000 ₪ (במילים חמישים אלף ש"ח), שיוצמד למדד \_\_\_\_\_ מתאריך \_\_\_\_\_, אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב"), בקשר עם מכרז מסגרת 10/2023 לשירותי פיקוח צמוד על פרויקטי תשתית באזורי תעשייה עבור חברות מנהלות מטעם משרד הכלכלה ותעשייה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך שבעה יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_.  
הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.  
דרישה על פי ערבות זו יש להעביר לידי מנפיק הערבות, שכתובתו \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח 4 – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, אשר תפקידי אצל \_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר למכרז מסגרת 10/2023 לשירותי פיקוח צמוד על פרויקטי תשתית באזורי תעשייה עבור חברות מנהלות מטעם משרד הכלכלה ותעשייה. (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי ההסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

6. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח 5 – נספח ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריותו של המפקח עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י דין, מתחייב המפקח לערוך ולקיים על חשבונו, באמצעות חברת ביטוח מורשה כדין, ובעלת מוניטין, את הביטוחים המפורטים להלן ויעביר למזמין אישור עריכת הביטוח חתום בנוסח האחיד המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו והמסומן נספח 5א" (להלן: "אישור עריכת ביטוח") על כל תנאיו (להלן: "ביטוחי המפקח"), וזאת במשך כל תקופת ההסכם, עד למועד השלמת מתן שירותי המפקח ולעניין ביטוח אחריות מקצועית (סעיף 4 לאישור עריכת הביטוח) למשך תקופה נוספת של 36 חודשים לאחר מכן. נוסח הפוליסות יהיה נוסח "ביט" או נוסח המקביל לו לפחות.

למרות האמור ברישא לסעיף 1 זה, מוסכם בזה כי המפקח רשאי שלא לערוך את הביטוח המפורט בסעיף (1) לאישור עריכת הביטוח, במלואו או בחלקו, אולם הפטור הנזכר בסעיף 7 להלן יחול כאילו הביטוח כאמור נערך במלואו.

2. המפקח מצהיר כי הוא יידע את מבטחו לגבי התנאים הנדרשים בחוזה זה, וביקש להתאים את פוליסת הביטוח בהתאם לחוזה זה, וזאת בנוסף לחתימה על אישור הביטוח המצורף כנספח 5א' לחוזה זה.

2.1. **ביטוח כל הסיכונים** המבטח אבדן או נזק העלול להיגרם לרכוש כלשהו המובא לאתר על-ידי ו/או עבור המפקח ו/או הבאים מטעמו, מבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות ציוד מקצועי כלשהו. הביטוח כולל סעיף בדבר ויתור על תחלוף כלפי המזמין, הלקוח, קבלנים, קבלני משנה, יועצים, כל גורם הקשור לביצוע העבודות וכן כל הבאים מטעם של הנ"ל, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

2.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות המפקח על-פי דין בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם או גוף כלשהו בכל הקשור לשירותים הניתנים על ידו, מבלי לגרוע מכלליות האמור במפורש לרבות למזמין, ללקוח, לעובדיהם, למנהליהם, ללקוחותיהם ולאורחיהם ולכל אדם או גוף אחר הנמצא באתר ובסביבתו, בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח כאמור אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, כלי הרמה, פריקה וטעינה של כלי רכב, הרעלה או גוף זר במזון או במשקה, בעלי חיים, שביתה והשבתה, חבות בגין וכלפי קבלנים קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לשפות את המזמין ו/או את הלקוח בגין אחריות אשר עלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב מעשה ו/או מחדל של המפקח ו/או הבאים מטעמו, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך עבור כל אחד מיחיד המבטח בנפרד.

2.3. **ביטוח אחריות מעבידים** המבטח את חבות המפקח כלפי עובדיו בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם במתן השירותים, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. ביטוח זה אינו כולל כל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, פיתיונות ורעלים וכן בדבר העסקת נוער. הביטוח כאמור מורחב לשפות את המזמין ו/או את הלקוח היה ונטען, לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית כלשהי, כי המזמין ו/או הלקוח נושאים בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המפקח. כמו כן, הביטוח כולל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף לטובת המזמין ו/או לטובת הלקוח והבאים מטעם, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם למקרה הביטוח בזדון.

2.4. **ביטוח אחריות מקצועית** בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית, המבטח את חבות המפקח על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בגין כל מעשה או מחדל מקצועי מצד המפקח ו/או מי מטעמו, במסגרת ביצוע העבודות. הביטוח מורחב לשפות את המזמין ו/או את הלקוח בגין אחריות העלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב מעשה או מחדל של המפקח ו/או של מי מטעמו, וזאת מבלי לגרוע מהכיסוי לעניין חבות המפקח כלפי המזמין ו/או כלפי

- הלקוח. הביטוח כאמור כולל תאריך למפרע שאינו מאוחר מתאריך תחילת פעילותו של המפקח ו/או מי מטעמו על-פי ההסכם, אף אם הפעילות כאמור החלה לפני חתימת ההסכם. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 6 חודשים מתום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על-ידי המפקח ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייב מהאמור בסעיף זה.
3. היה ולדעת המפקח יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחי המפקח, מתחייב המפקח לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערוך המפקח ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המזמין ו/או הלקוח והבאים מטעמם ו/או לעניין ביטוח חבויות נוסף ו/או משלים יורחב שם המבוטח לכלול את המזמין ו/או את הלקוח בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
4. ללא כל דרישה מצד המזמין ו/או מצד הלקוח, מתחייב המפקח להמציא, תוך 14 יום מיום החתימה על הסכם זה, את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום בידי מבטחו. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה, ולדרישת המזמין ו/או הלקוח, מתחייב המפקח לגרום לשינוי האישור (במידת הצורך) על מנת להתאימו להוראות הסכם זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בהמצאת אישור עריכת הביטוח ו/או בבדיקתו ו/או באי בדיקתו כדי להוות אישור בדבר התאמתו לנדרש ו/או בכדי לגרוע מאחריות המפקח על פי הסכם זה ו/או על פי דין ו/או בכדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או על הלקוח ו/או על מי מהבאים מטעמם.
5. בכל פעם שמבטח המפקח יודיע למזמין ו/או ללקוח, כי מי מביטוחי המפקח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, מתחייב המפקח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
6. המפקח מתחייב לחזור ולהפקיד בידי המזמין את אישור עריכת הביטוח בגין עריכת הביטוחים לתקופה נוספת מדי תקופת ביטוח לפני פקיעת ביטוחי המפקח או איזה מהם, וזאת כל עוד מוטלת עליו חובה לערוך ביטוח כאמור בסעיף 1 לעיל.
7. המפקח מתחייב לקיים בדיוקנות את כל דרישות פוליסות הביטוח, לשלם את דמי הביטוח במועד, לדאוג לכך שהפוליסות תהיינה בתוקפן במשך כל תקופת התחייבותו לקיימן, ולעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
8. המפקח פוטר בשמו ובשם הבאים מטעמו את המזמין, הלקוח, קבלנים, קבלני משנה, יועצים, וכן כל הקשורים בביצוע העבודות וכל הבאים מטעמם של הנ"ל מאחריות לכל אבדן או נזק שיגרם לרכוש המובא על-ידי המפקח ו/או מי מטעמו לאתר, שבגינם זכאי המפקח לשיפוי על-פי הביטוח האמור בסעיף (1) לאישור עריכת הביטוח (או שהיה זכאי לשיפוי אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח האמור), אולם האמור בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור באישור עריכת הביטוח, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפקח, ועל המפקח לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.
10. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע ההסכם מתחייב המפקח למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו, שליחיו ומשמשי שיועסקו בביצוע ההסכם, לרבות אלה שיעסקו בביצוע העבודות נושא שרותי המפקח באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע ההסכם זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.



תאריך הנפקת האישור  
(DD/MM/YYYY)

**אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד\*\***

**באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה:** אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

**באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפיסקה הבאה:** אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה.

מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם גדיש הנדסה בע"מ ח.פ. 510812118  דנה הנדסה בע"מ ח.פ. 511945099  ביחד וכל אחד בלחוד ייקרא: <b>מבקש האישור הראשי</b>	שם <b>מדינת ישראל – משרד הכלכלה</b>	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____  העיסוק המבוטח: <b>שירותי פיקוח</b>	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען גדיש הנדסה המצודה 31 אזור  דנה הנדסה יגאל אלון 57 תל אביב	מען  תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: <b>חברה אם/או בת/או אחות/או קשורה/או שלובה/או חלק מקבוצה.</b>	מען		

**כיסויים**

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תארי סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה**	מספר הפוליסה**	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			למקרה*	לתקופה					
								לא נדרש	רכוש
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 315 תביעות מל"ל 308 משרד הכלכלה 317 משרד הכלכלה 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 328 ראשוניות	₪			10,000,000					צד ג'
304 הרחב שיפוי 308 317 319 מבוטח נוסף היה ייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות				20,000,000					אחריות מעבידים

כיסויים									
אחריות המוצר									
לא נדרש									
אחריות מקצועית									
10,000,000									
302 אחריות צולבת 301 אובדן מסמכים 303 דיבה השמצה והוצאת לשון הרע 308 משרד הכלכלה 317 משרד הכלכלה 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 328 ראשוניות 332 תקופת שיפוי 12 חודשים 326 פרטיות 327 עיכוב/ שיהוי									

**פירוט השירותים** (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

038

**ביטול/שינוי הפוליסה \***

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

**תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד\*\***

תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)\*\*

**חתימת האישור**

המבטח:

\* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

\*\* שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.

\*\*\* שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.

\*\*\*\* יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

**נספח ג' - נספח השירותים**

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	רוקחות	001	אבטחה
072	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	רפואה משלימה	003	אספקת גז ודלק
074	שיפוצים	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירות לאומי	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות	006	ביגוד/ טקסטיל/ אופנה
077	שירותי ביקורת	007	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
078	שירותי גניזה וארכיב	008	בית מטבחים/ משחטות
079	שירותי דת	009	בניה - עבודות קבלניות גדולות
080	שירותי מעבדה/תיקונים/התקנה/חלפים	010	בעלי חיים
081	שירותי משרד	011	בקרה, ביקורת תקנים ושמאות
082	שירותי ניהול	012	בקרת מוסדות חינוך
083	שירותי ניטור	013	בריאות הנפש
084	שירותי פיקוח ובקרה	014	בריקה/ פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
085	-	015	בתי אבות ומעונות
086	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה	016	גביה וכספים
087	שירותי קוסמטיקה	017	גינון, גיזום וצמחיה
088	שירותי תחזוקה ותפעול	018	דברי ערך/ אספנות/ אומנות
089	-	019	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
090	שירותים אווירי/ימי	020	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
091	שירותים בחו"ל	021	הזרכות/ קורסים/ סדנאות
092	שירותים לציבור (לרבות: גופים ציבוריים, מלכ"ר וחל"צ)	022	הובלות והפצה
093	שירותים משפטיים	023	הופעות/ קולנוע/ שירותי בידור
094	שירותים פרא רפואיים	024	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
095	שירותים רפואיים	025	הסעת נוסעים
096	שכירויות והשכרות	026	הפקת אירועים/אולמות אירועים
097	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	027	הריסות/פינויים
098	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	028	השקעות ויזמות
099	תכשיטים/ אבני חן	029	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
100	תפעול ציוד	030	חברות מנהלות
101	תקשורת וחברות הסלולר	031	חדר כושר/ אימוני ספורט
102	שירותי הגברה/תאורה	032	חדרי כושר וספורט
103	שירותי חומרה ו/או תוכנה	033	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
104	שירותי שיווק, פרסום ומדיה	034	חינוך/קורסים/סדנאות
105	קבלן עבודות תמ"א/שימור/תחזוקה/בנייה	035	חקירות
106	מכרה/מחצבה	036	חקלאות - צומח/חי
107	מטווח ירי	037	טיסות
108	שירותי הקמה (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")	038	יועצים/מתכננים
109	שירותי הדברה	039	כוח אדם
110	שירותי שליחויות	040	מהנדס, אדריכל, הנדסאי
111	-	041	מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
112	-	042	מחקרים וסקרים
113	-	043	מחשוב
114	-	044	מידע
115	-	045	מיפוי
116	-	046	מכירת/רכישת/השכרת ציוד (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
117	-	047	ממוני ויועצי בטיחות
118	-	048	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
119	-	049	מערכות בקרה ושליטה
120	-	050	מערכות גילוי וכיבוי אש
121	-	051	מערכות השקיה והולכת מים
122	-	052	מערכות פוטו-וולטאיות
123	-	053	מפעל ייצור (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
124	-	054	נדל"ן / השקעות ויזמות
125	-	055	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
126	-	056	ניהול מבנים
127	-	057	ניקיון
128	-	058	נשק וחומרי נפץ
129	-	059	ספרינקלרים
130	-	060	עבודות מתכת
131	-	061	עבודות עץ
132	-	062	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)
133	-	063	פלסטיק
134	-	064	פעילות בחוץ לארץ
135	-	065	ציוד תאורה והגברה
136	-	066	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
137	-	067	צמ"ה
138	-	068	צנרת והנחת קווי מים וביוב
139	-	069	קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)
140	-	070	קמעונאות (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")

**נספח ד' - כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים**

קוד הסעיף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	301	-	301	אובדן מסמכים
372	302	-	302	אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)
373	303	-	303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
374	304	-	304	הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח
375	305	-	305	הרחבת צד ג' או אחריות מקצועיות או חבות מעבידים (בהתאם לכיסוי הבסיסי אליו משייך הקוד) - כלי ירייה המוחזק כדין
376	306	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	307	-	307	הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה
378	308	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/מספר ח.פ./מספר ת.ז./קבוצה מאפיינת), למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
379	309	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
380	310	-	310	כיסוי למשוקקים במסגרת חבות מוצר
381	311	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי בגין נזק לרכוש עבור מבקש האישור
382	312	-	312	כיסוי בגין נזק גוף שנגרם משימוש בצמ"ח
383	313	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	314	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושוד
385	315	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	316	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	317	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),
388	318	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	319	-	319	מבוטח נוסף - היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח
390	320	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),
391	321	-	321	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
392	322	-	322	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
393	323	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר (יש לפרט את פרטי המוטב)
394	324	-	324	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
395	325	-	325	מרמה ואי יושר עובדים
396	326	-	326	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
397	327	-	327	עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
398	328	-	328	ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
399	329	-	329	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש).
400	330	-	330	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם)
401	331	-	331	שעבוד לטובת מבקש האישור
402	332	-	332	תקופת גילוי (יש לציין מספר חודשים)
403	333	-	333	גבול האחריות בכיסוי לטובת ההתקשרות מול מבקש האישור בלבד.
404	334	-	334	תקופת תחזוקה (יש לציין מספר חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות
405	335	-	335	תקופת שיפוי (יש לציין מספר חודשים)
406	336	-	336	ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין : נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
407	337	-	337	ביטול חריג חבות מוצר במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין : נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
408	338	-	338	הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש
409	339	-	339	הרחבה לסיכון סייבר
410	340	-	340	הרחבת רעידות והחלשת משען
411	341	-	341	הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים
412	342	-	342	הרחבת מעבידים - כלי ירייה.
413	343	-	343	הרחבת הכיסוי לנזקים שייגרמו בעת פריקה ו/או טעינה
414	344	-	344	הרחבת הכיסוי לעבודות בגובה
415	345	-	345	הרחבת לנזק בגין פרעות ושבתיות
416	346	-	346	הרחבת לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים
417	347	-	347	הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו
418	348	-	348	ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישורין בביטוח צד ג'
419	349	-	349	ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'
420	350	-	350	הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים
421	351	-	351	-
422	352	-	352	-
423	353	-	353	-
424	354	-	354	-
425	355	-	355	-
426	356	-	356	-
427	357	-	357	-
428	358	-	358	-
429	359	-	359	-
430	360	-	360	-
431	361	-	361	-
432	362	-	362	-
433	363	-	363	-
434	364	-	364	-
435	365	-	365	-
436	366	-	366	-
437	367	-	367	-

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-